

桂林学院文件

桂院政质量〔2023〕1号

关于印发《桂林学院接受 2022 年度广西民办高校年检专家组实地检查工作方案》的通知

各二级学院，各单位：

现将《桂林学院接受 2022 年度广西民办高校年检专家组实地检查工作方案》印发给你们，请认真遵照并组织实施。

专家组定于 3 月 7 日进校实地检查，具体工作安排另行通知。



桂林学院接受 2022 年度广西民办高校年检 专家组实地检查工作方案

根据《自治区教育厅关于开展 2022 年度民办高校年检工作的通知》（桂教民办〔2023〕4 号）要求，结合我校实际，制定本方案。

一、明确指导思想

坚持实事求是原则，充分展示我校教育教学工作水平和办学特色，确保 2022 年度年检达到合格以上；高度重视，周密安排，热情接待，周到服务，为专家组顺利开展实地检查工作创造良好条件。

二、组织机构与工作职责

成立学校接受 2022 年度广西民办高校年检专家组实地检查工作领导小组，领导小组组成人员及主要职责如下：

组 长：周道林

执行组长：杨树喆 唐文红 郑善华

副 组 长：邓志平 祝芸芸 刘文革 杨庆庆 何 玲 蒋 毅

成 员：各工作组组长

主要职责：领导、组织、部署学校迎接年检专家组进校考察工作；研究制定迎接年检专家组进校考察工作方案；协调、处理、解决专家组实地考察工作中校长报告、年检支撑材料等重大事项。

领导小组下设 4 个工作组：

（一）联络与接待组

【责任领导】蒋 毅

【组 长】 秦丽芸

【副组长】 庞一飞 李明阳

【成 员】 学校办公室、发展与质量评估处相关骨干及从各二级单位抽调的联络员。

【主要工作内容与职责】

- 1.负责准备董事长致辞、校长报告（纸质材料及PPT）等；
- 2.负责与专家组对接，落实专家组实地检查期间的具体安排；
- 3.负责落实专家组实地检查期间的食宿、交通安排等；
- 4.负责落实专家组实地检查期间各项检查活动，包括：选派联络员并做好陪同专家走访各单位，查看公共教学设施、食堂、学生公寓等；
- 5.负责督促联络员做好实地检查引导及随行记录等工作；
- 6.负责落实专家实地检查线路和各受检点讲解介绍人员。

（二）会务与宣传组

【责任领导】 祝芸芸

【组 长】 廖 莎

【副组长】 翟 彦 肖立章

【成 员】 党委工作部、发展与质量评估处相关骨干人员。

【主要工作内容与职责】

- 1.负责落实年检汇报会、意见反馈会、座谈会等会议活动的场地布置与音响、投影设备等；
- 2.负责各种会议的会务工作，做好会议记录，负责配合专家组开好师生座谈会；
- 3.负责做好迎检氛围营造及年检宣传工作，包括：横幅、欢迎

标语的制作与悬挂，安全警示提示，广播、网络宣传报道，宣传栏的布置等；

4.负责对专家组实地检查期间各种活动的全程摄影、拍照，并将专家组工作录像制成光盘；

5.负责密切关注和处置专家组实地检查期间的舆情情况。

（三）教学与材料组

【责任领导】杨庆庆 何 玲

【组 长】杨杰夫 王 忠 何秀梅 沈 云

【副组长】文孙勇 陆巧华 陈 琳 黄春妮

【成 员】由材料员 A（各责任单位指定人员 1-2 名担任）和材料员 B（统一从各单位抽调）组成。其中，材料员 B（见附件表 1-6）：

【主要工作内容与职责】

1.负责保证教学照常有序进行，督促各二级学院加强教学组织和管理，严禁随意调、停课，随时准备做好专家组随堂听课等活动；

2.负责按照《需提供材料清单》（见附件表 1-6 内）准备年检支撑材料。其中：（1）材料员 A 负责按《需提供材料清单》对标对表搜集本单位材料，经初步整理归类、查缺（做好记录）后移交材料员 B；（2）材料员 B 对标对表接收材料后，对按规定必须提供而暂时没有的材料，应及时向组长和责任领导报告，并共同商定措施予以补漏；

3.负责按统一格式要求编制年检支撑材料目录；

4.负责为专家查阅、调阅材料提供服务，根据专家组要求提供

必要的补充材料并解答专家提出的有关问题（材料员 A、B 共同负责）。

【材料报送要求】

1.材料员 A 的负责搜集本单位年检材料并进行初步整理后，于 3 月 5 日下午 5 点前将所负责材料交发展与质量评估处，并做好交接手续；

2.材料员 B 须于 3 月 6 日下午 5 点前完成所负责材料的校对、审查、补缺工作；

3.领导小组拟于 3 月 6 日对年检考核材料进行检查。

（四）学工与后勤组

【责任领导】 邓志平 刘文革

【组 长】 蒋远宏 李久华

【副组长】 汤 靖 王 瑞 林凤凤 付 健 秦家荣 廖军兰

【成 员】 由后勤保卫处、图文信息中心协调安排。

【主要工作内容与职责】

1.负责做好专家组实地考察期间的学生管理工作，协助开好学生座谈会；

2.负责校园环境卫生、公共场所的消杀。做好校园道路两旁建筑物周边的绿化、美化；路灯的检修；路牌的整修；公共场所尤其是主要建筑楼道、墙壁的痰迹、脚印的清理，以及墙皮脱落等的修缮，校园主干道的清扫（洗）；图书馆、教室、实验室、学生宿舍、食堂等场所设施的检修，校园公共场所保洁工作、消杀等；保障检查当天用电保障；

3.负责落实年检汇报会、意见反馈会、座谈会等会议场所的消

杀，及疫情防控其他工作；

4.负责专家组实地检查期间的安全保卫工作，维持校园及校园周边的安全稳定，排除各种安全隐患，维持校园交通秩序。

三、落实任务分解

（一）各工作组任务分工见各工作组主要工作内容与职责。

（二）年检材料搜集与整理任务分工见附件表 1-6。

四、严格工作要求

（一）严格按照自治区教育厅通知要求，认真负责地做好各项准备工作。

（二）各工作组在思想上要高度重视，工作上要抓落实，细节上不能存在疏漏、不能出问题。要研究制定具体实施方案，向学校接受年检工作领导小组报备。

（三）各学院、各单位要严肃纪律，做好接受年检期间师生考勤管理工作，确保教学秩序正常运转。

（四）全校师生员工要充分认识到这次年检工作的重要性和深远意义，专家组进校实地检查期间，应当精神饱满，热情有礼，遵守纪律，积极主动配合专家组做好各项检查工作。

附表：1-6 桂林学院接受广西民办高校 2022 年度检查考核材料搜集整理任务分解一览表（一至六）

表 1 桂林学院接受广西民办高校 2022 年度检查考核材料搜集整理任务分解一览表（一）

一级指标	二级指标	指标观测点	指标分值	需提供材料清单	责任单位	责任人	材料员 A	材料员 B	责任领导	备注
一、党建与思想政治工作情况（17分）	1. 组织建设（7分）	①凡有 3 名以上正式党员的民办高校，按照党章规定建立党组织。党组织按期换届。	1	1. 学校党组织机构设置图； 2. 2022 年学校各级党组织委员花名册； 3. 中国共产党桂林学院委员会第一次代表大会筹备工作相关材料； 4. 2019 年学校党总支任期情况材料、部分二级学院党总支更名调整的通知； 5. 学校各党支部任期情况材料。	党委工作部	廖莎	刘玲娟	王瑞	唐文红	
		②党组织关系隶属自治区、地级市党委教育工作部门或教育行政部门党组织。	1	1. 《教育部关于同意广西师范大学漓江学院转设为桂林学院的函》（教发函〔2021〕77号）； 2. 《自治区教育工委同意调整中共广西师范大学漓江学院委员会党组织隶属关系的批复》（桂教工委〔2021〕64号）； 3. 《关于中共广西师范大学漓江学院委员会和中共桂林电子科技大学信息科技学院委员会变更名称的批复》（市委教工委〔2021〕39号）		廖莎	刘玲娟		唐文红	
		③把党组织建设有关内容纳入学校章程，明确党组织在学校法人治理结构中的地位。	1	1. 《桂林学院章程（2022 年核准稿）》		廖莎	刘玲娟		唐文红	
		④积极推进“双向进入、交叉任职”，学校党组织领导班子成员通过法定程序进入学校决策机构和行政管理机构，党员校长、副校长等行政机构成员可按规定进入党组织领导班子。党组织领导班子成员进入监督机构。	1	1. 《桂林学院章程（2022 年核准稿）》； 2. 《中共桂林学院委员会会议议事规则（试行）》（桂院党〔2021〕6号）； 3. 《桂林学院校长办公会议议事规则（试行）》（桂院董〔2022〕1号）； 4. 《桂林学院二级学院党政联席会议议事规则		廖莎	刘玲娟		唐文红	

				<p>(2022年修订)》(桂院党(2022)7号);</p> <p>5.《桂林学院专题办公会议议事规则(试行)》(桂院政(2022)4号)</p> <p>6.《中共广西师范大学漓江学院委员会 广西师范大学漓江学院落实“三重一大”决策制度实施办法(试行)》(漓院党(2019)35号);</p> <p>7.中共桂林学院委员会委员分工;</p> <p>8.《关于成立学校第一届董事会和监事会的通知》(桂院董(2021)2号);</p> <p>9.《桂林学院第一届董事会第三次董事会议纪要》(桂院董(2022)2号);</p> <p>10.学校行政领导班子任命文件(8份)</p>						
		⑤设立党组织工作机构,配备专职党务工作人员,党组织活动经费列入年度经费预算,保证必要支出。	1	<p>1.《桂林学院关于深化大部制改革优化职能教辅部门职位职数配备的通知》(桂院政人事(2022)47号)、《关于语言文学学院党总支等部分二级学院党总支更名调整的通知》(桂院党(2022)22号);</p> <p>2.学校党组织专职组织员花名册;</p> <p>3.2022年学校党建工作经费预算单;</p> <p>4.《桂林学院经费支出审批管理办法(试行)》(桂院政财经(2021)1号)</p> <p>5.2022年党总支党员活动经费使用登记本(部分)</p>	廖莎	刘玲娟		唐文红		
		⑥党组织发挥战斗堡垒作用,强化思想引领,引导和监督民办高校全面贯彻党的教育方针。党组织应加强政治建设,执行好“三会一课”制度,抓好党员发展工作,开展党员教育培训。	1	<p>1.学校党委2022年工作要点、工作总结;</p> <p>2.学校党建规章制度;</p> <p>3.学校党委会会议纪要(19份);</p> <p>4.各党组织执行“三会一课”制度情况;</p> <p>①2022年党员活动日相关材料</p> <p>②2022年党支部组织生活手册(部分)</p> <p>③2022年党员领导干部联系党支部情况记录表</p> <p>5.学校基层党建“五基三化”行动相关材料</p> <p>①学校各级党组织“五基三化”攻坚年行动实施方案及总结</p>	廖莎	刘玲娟		唐文红		

			<p>②2022 年度党员领导干部民主生活会相关材料</p> <p>③2022 年二级单位党组织党建工作和党支部工作考核材料</p> <p>④“我与书记面对面”系列活动新闻稿</p> <p>⑤2022 年教师党支部“双带头人”支部书记一览表</p> <p>⑥学校党支部评星定级相关材料</p> <p>⑦学校在首届广西高校党务工作者基本功大赛中获奖材料</p> <p>⑧学校 2022 年党员发展、转正材料；</p> <p>⑨2022 年毕业生党员组织关系转移、新生党员组织关系接收的材料；</p> <p>⑩2022 年党费核算清单及上交记录。</p> <p>6. 学校党委 2022 年各类教育培训材料</p> <p>①桂林学院 2021-2022 学年春季学期党务工作者业务能力提升专题网络培训</p> <p>②桂林学院深入学习宣传贯彻党的二十大精神专题网络培训</p> <p>③学校 2022 年入党积极分子培训班通知、结果</p> <p>④参加上级党组织培训材料</p> <p>⑤学校建设“红湾”阅读体验区相关材料</p>						
	<p>⑦学校关于党的建设、思想政治工作和德育工作的事项，由党组织研究决定；涉及教师引进、课程建设、教材选用、学术活动、对外交流等教育教学重要事项，党组织要把好政治关；关于发展规划、重要改革、人事安排和师生员工切身利益等重大事项，党组织参与讨论研究，重点从坚持党的领导、把牢正确办学方向、严把领导人员政治素质、维护校园和谐稳定等方面提出明确意见，经党组织会议研究同意后再提交决策机构做出决定。</p>	1	<p>1. 党组织发文（57 个）（桂院党 1-35 号、桂院党办 1-12 号、桂院党纪 1-10 号）；</p> <p>2. 思政和德育工作发文：</p> <p>(1)《关于表彰 2021 年校级课程思政优秀教师与先进工作者的通报》（桂院政教学〔2022〕2 号）；</p> <p>(2)《关于公布第三批校级课程思政示范课程立项名单的通知》（桂院政教学〔2022〕18 号）；</p> <p>(3)《关于举办我校 2022 年“课程思政”微课设计比赛的通知》（桂院政教学〔2022〕35 号）；</p> <p>(4)《关于公布〈商务综合英语 3〉等 17 门校级课程思政示范课程结项项目名单的通知》（桂院政</p>	廖莎	尹倩文		唐文红		

			<p>教学（2022）73号）；</p> <p>(5)《关于举办我校第五届课程思政教学大赛的通知》（桂院政教学〔2022〕101号）；</p> <p>(6)《关于表彰我校2门课程入选2022年自治区级课程思政示范课程的通报》（桂院政教学〔2022〕108号）；</p> <p>(7)《关于公布我校第五届课程思政教学大赛结果的通知》（桂院政教学〔2022〕143号）。</p> <p>3.董事会议纪要（9份）；</p> <p>4.校长办公会议纪要（34份）；</p> <p>5.专题办公会议纪要（7份）；</p> <p>6.党委会议纪要（18份）。</p>						
2.办学方向（2分）	<p>牢把握社会主义办学方向，宣传执行党的理论和路线方针政策，宣传执行党中央、上级党组织的决议。严格落实“第一议题”制度，持续深入学习宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神，及时跟踪学习习近平总书记最新重要讲话、重要指示精神。学校党委理论学习中心组每季度至少召开1次专题学习会议。</p>	1	<p>1.《桂林学院章程（2022年核准稿）》（桂院董〔2022〕12号）</p> <p>2.《中共广西师范大学漓江学院委员会 广西师范大学漓江学院落实“三重一大”决策制度实施办法（试行）》（漓院党〔2019〕35号）</p> <p>3.《中共桂林学院委员会会议议事规则（试行）》（桂院党〔2021〕6号）</p> <p>4.《广西师范大学漓江学院党委书记专题会议事规则》（漓院党〔2019〕6号）</p> <p>5.《桂林学院校长办公会议议事规则（试行）》（桂院董〔2022〕1号）</p> <p>6.《桂林学院专题办公会议议事规则（试行）》（桂院政〔2022〕4号）</p> <p>7.2022年党委理论学习中心组（扩大）第一次集中学习会学习资料</p> <p>8.2022年党委理论学习中心组（扩大）第二次集中学习会学习资料</p> <p>9.2022年党委理论学习中心组（扩大）第三次集中学习会学习资料</p>	党委工作部	廖莎	莫铠源		唐文红	

				10. 2022 年党委理论学习中心组（扩大）第四次集中学习会学习资料 11. 理论学习及宣讲相关材料						
		②落实立德树人根本任务，坚持教育公益性原则，培养中国特色社会主义建设者和接班人。	1	1. 学校党委 2022 年工作要点及工作总结； 2. 学校行政 2022 年工作要点及工作总结；		廖莎	莫铠源		唐文红	
3. 思政工作和意识形态工作（6 分）		①按总体上师生比不低于 1:200 的比例设置专职辅导员岗位，按照专兼结合、以专为主的原则，足额配备到位。	1	1. 桂林学院专职辅导员花名册 2. 辅导员工作相关材料	学生事务处（部）	蒋远宏	莫铠源 陈丹丹		唐文红	
		②学校配齐建强思政课专职教师队伍，建设专职为主、专兼结合、数量充足、素质优良的思政课教师队伍。根据全日制在校生总数，严格按照师生比不低于 1:350 的比例核定专职思政课教师岗位。按照本科高校不低于 40 元/生、高职高专院校不低于 30 元/生的标准落实思政课教师队伍建设经费，并专项用于思政课教师队伍实践研修和能力提升。	1	1. 《关于聘任张常永等 40 名同志为思想政治理论课专职教师的通知》（桂院政人事〔2022〕43 号）	党委工作部	廖莎	莫铠源			
		③按照国家规定加强思政教材、教师、教学体系建设，按规定开齐开足开好思政课程，开设“习近平新时代中国特色社会主义思想概论”课，教材选用符合要求。开展课程思政。	1	1. 《桂林学院 2022 年版思想政治理论课程设计方案（修订）》（桂院政教学〔2022〕83 号） 2. 2021-2022 春季学期思想政治课表 3. 2022-2023 秋季学期思想政治课表	教务与产教融合处	杨杰夫	莫铠源			
		④专职从事心理健康教育教师与在校生比例不低于 1:4000 且至少 2 名。	1	1. 桂林学院专兼职心理健康教育教师花名册 2. 《关于调整我校兼职心理健康教师并明确相关工作职责的通知》（桂院政人事〔2022〕36 号） 3. 《关于公布第一批广西高校心理健康教育与咨询中心标准化建设单位名单的通知》（桂教思政〔2022〕34 号）	学生事务处（部）	蒋远宏	莫铠源 张紫晨			
		⑤党委意识形态工作责任制落实到位。	1	1 学校意识形态工作制度清单和制度文件 (1) 学校党组织落实意识形态主体责任责任书 (2) 《中共桂林学院委员会意识形态工作责任制实施细则（2022 年修订）》（桂院党〔2022〕8 号） (3) 《中共桂林学院委员会网络意识形态工作责任制实施细则》（桂院党〔2022〕9 号） (4) 《中共桂林学院委员会 2022 年工作要点》（桂院党〔2022〕3 号）	党委工作部	廖莎	莫铠源			

			<p>(5)《桂林学院“十四五”办学发展规划纲要》(桂院政〔2022〕8号)</p> <p>(6)《关于开展2022年二级单位党组织党建工作和党支部工作考核的方案》桂院党〔2022〕35号</p> <p>(7)《中共桂林学院委员会关于进一步加强论坛、讲坛、讲座、年会、报告会、研讨会等阵地管理的实施办法》(桂院党〔2022〕17号)</p> <p>(8)《桂林学院二级学院党政联席会议议事规则(2022年修订)》(桂院党〔2022〕7号)</p> <p>(9)《桂林学院教职工政治理论学习制度实施办法》(桂院党〔2022〕18号)</p> <p>(10)《桂林学院校园内部资料性出版物管理办法》(桂院党〔2022〕19号)</p> <p>(11)《桂林学院实验实训室建设与管理办法》(桂院政教学〔2022〕138号)</p> <p>(12)《桂林学院学生社团建设管理办法(试行)》(桂院团〔2021〕21号)</p> <p>(13)《桂林学院教材管理细则》(桂院政教学〔2021〕58号)</p> <p>(14)《桂林学院教学大纲管理办法》(桂院政教学〔2022〕28号)</p> <p>(15)《桂林学院青年教师助教制度实施办法》(桂院政教学〔2022〕34号)</p> <p>(16)《桂林学院教职工聘用管理办法》(桂院政人事〔2022〕27号)</p> <p>(17)《桂林学院客座教授聘任管理办法》(桂院政教学〔2022〕82号)</p> <p>(18)《桂林学院外聘兼职教师管理办法》(桂院政人事〔2022〕28号)</p> <p>(19)《桂林学院非专职教师校内兼课管理办法》(桂院政人事〔2022〕32号)</p>						
--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

			<p>(20)《桂林学院外事工作人员管理办法（试行）》（桂院政人事[2022]41号）</p> <p>(21)《桂林学院外籍教师聘任与管理办法（试行）》（桂院政人事[2022]42号）</p> <p>(22)《桂林学院本科教育教学督导工作管理办法（试行）》（桂院政教学[2022]113号）</p> <p>(23)《桂林学院学生教学信息员工作管理办法（试行）》（桂院政教学[2022]131号）</p> <p>(24)《桂林学院招收和培养国际学生管理办法（试行）》（桂院政教学〔2022〕85号）</p> <p>(25)《桂林学院国际学生突发事件应急预案（试行）》（桂院政学工〔2022〕129号）</p> <p>(26)《桂林学院学生心理健康教育管理办法（试行）》（桂院政办〔2021〕20号）</p> <p>(27)《广西师范大学漓江学院突发公共事件应急预案（2019年修订）》（漓院政安稳〔2019〕1号）</p> <p>(28)《桂林学院校园新媒体管理办法（征求意见稿）》</p> <p>(29)《广西师范大学漓江学院校园新媒体管理办法（试行）》（漓院党〔2018〕13号）</p> <p>(30)《广西师范大学漓江学院校园网主页新闻发布管理办法（2016年修订）》（漓院党宣2016〔9〕）</p> <p>2. 意识形态阵地管理材料</p> <p>(1)2022年学生社团备案表；</p> <p>(2)2022年新媒体年审备案表；</p> <p>(3)2022年讲座、报告会审批表；</p> <p>(4)2022年学校网络、新媒体专项清查材料；</p> <p>(5)2022年师生宗教信仰排查表；</p> <p>3. 学校定期分析研判意识形态领域的动态和形势的情况材料</p> <p>(1)《关于报送中共桂林学院委员会2022年落实</p>						
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

			<p>意识形态工作责任制情况的报告》（桂院党报〔2023〕1号）；</p> <p>（2）《关于报送中共桂林学院委员会2022年宣传工作情况报告》（桂院党报〔2023〕2号）；</p> <p>（3）《2022年以来全区高校意识形态领域工作情况排查表》（桂院党报〔2023〕18号）；</p> <p>（4）关于报送《中共桂林学院委员关于重点人梳理排查情况》的报告（桂院党报〔2022〕16号）；</p> <p>（5）中国桂林学院委员会关于报送2022年度学校党委落实意识形态工作责任制情况的报告（桂院党报〔2022〕18号）</p> <p>（6）《2022年党委会第二次会议纪要》（桂院党纪要〔2022〕2号）；</p> <p>（7）《2022年党委会第四次会议纪要》（桂院党纪要〔2022〕4号）；</p> <p>（8）《2022年党委会第五次会议纪要》（桂院党纪要〔2022〕5号）；</p> <p>（9）《2022年党委会第六次会议纪要》（桂院党纪要〔2022〕6号）；</p> <p>（10）《2022年党委会第七次会议纪要》（桂院党纪要〔2022〕7号）；</p> <p>（11）《2022年党委会第九次会议纪要》（桂院党纪要〔2022〕9号）；</p> <p>（12）《2022年党委会第十一次会议纪要》（桂院党纪要〔2022〕11号）；</p> <p>（13）《2022年党委会第十四次会议纪要》（桂院党纪要〔2022〕14号）；（14）中共桂林学院委员会关于报送《桂林学院关于防范化解教育系统突出风险维护网上政治安全专项工作阶段性工作报告（一）》的报告；</p> <p>（15）《桂林学院关于网上涉及极端女权有害信息</p>						
--	--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

			专项排查工作的报告》； (16)2022 年第一季度学校意识形态和安全稳定形势分析研判报告； (17)2022 年第二季度学校意识形态和安全稳定形势分析研判报告； (18)2022 年第三季度学校意识形态和安全稳定形势分析研判报告；						
	⑥按照专职思政课教师人均不低于 2000 元/月、专职辅导员人均不低于 1000 元/月的标准设立岗位奖励绩效。落实思政课教师、辅导员职称评审单列制度。	1	1. 《桂林学院专职辅导员薪酬分配方案（2021 年 11 月调整）》（桂院政人事〔2021〕8 号） 2. 《桂林学院 2022 年高等学校教师系列高、中级专业技术资格评审基本条件》（桂院政职称〔2022〕7 号）； 3. 桂林学院思政课专职教师、辅导员薪酬分配方案（2021 年 11 月调整）的通知（桂院政人事〔2021〕7 号-8 号）	人力资源处（部）	何秀梅	陈琳 王嘉伟 莫铠源			
4. 群团工作（2 分）	①学校依法设置工会组织并明确隶属关系，人员配置、经费保障达到要求，活动开展有效。	1	1. 《关于印发〈桂林学院 2022 年工会工作要点〉的通知》（桂院工〔2022〕1 号）； 2. 校工会 2022 年工作总结； 3. 《关于成立桂林学院第一届教职工代表大会暨第一届工会会员代表大会第一次会议筹备工作领导小组的通知》（桂院党〔2021〕5 号）； 4. 《关于做好桂林学院第一届教职工代表大会暨第一届工会会员代表大会代表选举工作的通知》（桂院党办〔2021〕2 号）； 5. 《关于同意召开桂林学院工会委员会第一届会员代表大会的批复》（市教工字〔2022〕4 号）； 6. 《关于同意成立桂林学院工会委员会及桂林学院工会候选人的批复》（市教工字〔2022〕5 号）； 7. 《关于召开桂林学院第一届教职工代表大会暨工会会员代表大会第一次会议的通知》（桂院党〔2022〕1 号）；	党委工作部	廖莎	龚迎		唐文红	

			8. 桂林学院第一届教职工代表大会暨工会会员代表大会第一次会议会议材料； 9. 《关于同意桂林学院工会委员会选举结果的批复》（市教工字〔2022〕11号）； 10. 桂林学院工会会员登记表； 11. 2022年工会经费预算表； 12. 2022年工会活动新闻。						
		②学校依法设置共青团组织并明确隶属关系，人员配置、经费保障达到要求，活动开展有效。	1 1. 共青团广西区委 自治区党委区直机关工委 自治区党委教育工委《关于调整百色学院等高校团组织隶属关系的通知》（桂青联发〔2022〕11号） 2. 桂院政人事〔2022〕47号《桂林学院关于深化大部制改革优化职能教辅部门职位职数配备的通知》 3. 桂林学院团干部信息统计表（截止至2022年12月31日） 4. 桂林学院学生事务部（含共青团工作）2022年经费预算（定稿） 5. 定期召开支部大会（3篇新闻稿） 6. 团员年度团籍注册（智慧团建截图） 7. 定期开展团员教育评议（智慧团建截图） 8. 定期开展组织生活会（智慧团建截图） 9. 校团委举办2022年度新发展团员团课培训班（新闻稿）	廖莎 蒋远宏	刘玲娟 黄莉丹				

注：请各责任单位指定1-2名人员担任材料员A，并将名单报送“教学与材料组”。

表 2 桂林学院接受广西民办高校 2022 年度检查考核材料搜集整理任务分解一览表（二）

一级指标	二级指标	指标观测点	指标分值	需提供材料清单	责任单位	责任人	材料员 A	材料员 B	责任领导	备注
二、办学条件(16分)	5. 举办者资质 (6分)	*①举办者具备法定资质，并经审批机关核准。举办者发生变更的，及时履行举办者变更核准程序。联合举办办学学校的，应当签订联合办学协议，明确合作方式、各方权利和义务和争议解决方式等。 ②举办者为企业法人的，应当具有法人资格，经营状态正常，未被列入企业经营异常名录或严重违法失信企业名单；举办者为自然人的，应当具有政治权利和完全民事行为能力。 ③举办独立学院的社会组织，应当具有法人资格。注册资金不低于 5000 万，总资产不少于 3 亿元，净资产不少于 1.2 亿元。资产负债率低于 60%。参与举办独立学院的个人，应当具有政治权利和完全民事行为能力。个人总资产不低于 3 亿元，其中货币资金不少于 1.2 亿元。举办民办高等学校的社会组织或者个人，应当符合国家和自治区规定的资格条件。	2	桂林新城投资开发集团有限公司法人证书	董事会秘书处	蒋毅	黎春睿	周道林		
			2	桂林新城投资开发集团有限公司验资报告			黎春睿			
			2							
	6. 举办者投入 (4分)	*①举办者依法履行出资义务，用于出资的财物符合法定要求，以国有资产出资的，经同级财政部门或国有资产主管部门同意。 ②依法落实学校法人财产权，将出资用于办学的土地、校舍和其他资产过户到学校名下，并如实披露举办者（或学校实际控制人）和学校往来账款的经济业务。	2	1. 桂林市人民政府关于桂林新城投资开发集团有限公司接续举办广西师范大学漓江学院的批复（市政函〔2021〕8号）； 2. 桂林新城投资开发集团有限公司转账记录； 3. 桂林学院 2022 年审计报告。	董事会秘书处	蒋毅	黎春睿	王瑞	周道林	
			2	4. 学校土地证；（后勤保卫处提供） 5. 校舍等建筑物不动产权证。（后勤保卫处提供）			丁浩			
	7. 基本办学条件 (4分)	*①生均教学行政用房面积、生均教学科研仪器设备值、生均图书数量等条件高于普通高等学校基本办学条件限制招生的标准。不存在基本办学条件不达标或者造成重大事故现象。	2	1. 生均教学行政用房面积相关材料 2. 桂林学院 2022 年馆藏图书统计表； 3. 桂林学院 2022 年新增图书清单； 4. 桂林学院截至 2022 年 12 月 31 日生均教学科研仪器设备值统计表； 5. 桂林学院截至 2022 年 12 月 31 日教学科研仪器	后勤保卫处 资产与设备管理处 图文信息中心	李久华 沈云 王忠	丁浩 程风杰 宋晓飞		刘文革 祝芸芸	

			设备情况表。						
		②普通本科学校的教学日常运行支出占经常性预算内教育事业拨款与学费收入之和的比例达 13%、生均教学日常运行支出达到普通高等学校本科教学工作合格评估指标体系规定的 1200 元/生标准。普通高职高专学校的教学日常运行支出占经常性预算内教育事业拨款与学费收入之和的比例达 13%、生均教学日常运行支出不低于 900 元/生标准。	2	1. 桂林学院 2022 年教学日常运行支出情况表 2. 桂林学院 2022 年生均教学日常运行支出情况表	教务与产教融合处 财务处	杨杰夫 沈 云	谢 璇		杨庆庆 刘 敏
	8. 办学地址(2分)	*办学地址经审批机关核准, 在审批机关核准的办学场所内办学, 未擅自设立分支机构。	2	1. 桂林学院办学许可证;	学校办公室	蒋 毅	黎春睿		杨树喆

注：请各责任单位指定 1-2 名人员担任材料员 A，并将名单报送“教学与材料组”。

表 3 桂林学院接受广西民办高校 2022 年度检查考核材料搜集整理任务分解一览表（三）

一级指标	二级指标	指标观测点	指标分值	需提供材料清单	责任单位	责任人	材料员 A	材料员 B	责任领导	备注
三、法人治理（15分）	9. 章程制定（2分）	*学校依法制定章程，章程内容完备、规范，经审批机关或主管机关核准。在学校网站等显著位置公布合法章程。	2	1.《自治区教育厅关于同意桂林学院章程部分条款修改的批复》（桂教政法〔2022〕11号）； 2.关于公布《桂林学院章程（2022年核准稿）》的通告（桂院董〔2022〕12号）； 3.《桂林学院章程（2022年核准稿）》经教职委、党委会、校长办公会等决策机构审议会议纪要；（工会提供） 4.《桂林学院章程（2022年核准稿）》在学校网站公告截图。	学校办公室	蒋毅	黎春睿		杨树喆	
	10. 决策机构（5分）	①决策机构由5人以上组成，设负责人1人，成员经审批机关备案。	1	1.《关于成立学校第一届董事会和监事会的通知》（桂院董〔2021〕2号）； 2.备案情况截图。	学校办公室	蒋毅	黎春睿	秦家荣	杨树喆	
		②决策机构成员应包括举办者或其代表、校长、党组织负责人、教职工代表等，其中1/3以上的决策机构成员应当具有5年以上教育教学经验。独立学院的决策机构中，参与举办独立学院的普通高等学校代表不得少于2/5。	1	1.桂林学院董事会成员基本信息汇总表； 2.桂林学院董事会成员简历。						
		③除经批准，决策机构成员中应无在职国家机关工作人员。	1	1.桂林学院董事会组成人员的情况说明。						
		④决策机构负责人应品行良好，具有政治权利和完全民事行为能力。	1	1.关于桂林学院董事长周道林同志的情况说明； 2.周道林身份证复印件； 3.《关于聘任周道林同志为桂林学院董事长的决定》（桂院董〔2021〕7号）						
		⑤决策机构履职情况符合《中华人民共和国民办教育促进法》第二十二条等法律法规及学校章程规定。	1	1.关于公布《桂林学院章程（2022年核准稿）》的通告（桂院董〔2022〕12号）； 2.桂林学院董事会2022年会议纪要（9份）； 3.学校2022年工作总结（有关决策机构履职情						

				况部分)。						
11. 监督机构 (2分)	①设置监督机构且监督机构人员构成符合规定。	1	1.关于公布《桂林学院章程(2022年核准稿)》的通告(桂院董(2022)12号); 2.2022年教代会选举监事会教职工代表的材料。	学校办公室	蒋毅	黎春睿			杨树喆	
	②监督机构履职情况符合法律法规及学校章程规定。	1	1.桂林学院董事会2022年会议纪要;(9份) 2.桂林学院监事会2022年会议纪要(1份)。							
12. 校长履职 (4分)	①校长信息与办学许可证一致。	1	1.桂林学院办学许可证(教民045031100000078号); 2.关于聘任杨树喆同志为桂林院校长的决定(桂院董(2021)3号)	学校办公室	蒋毅	黎春睿			杨树喆	
	②校长任职符合法律规定,具备国家规定任职条件,具有中华人民共和国国籍,在中国境内定居,熟悉教育及相关法律法规,具有5年以上教育管理经验和良好办学业绩,个人信用状况良好。	1	1.桂林学院院长杨树喆同志简历。							
	③校长用符合法定程序,校长变更及时向审批机关报备并履行换发办学许可证程序。	1	1.关于聘任杨树喆同志为桂林院校长的决定(桂院董(2021)3号); 2.桂林学院第一届董事会第一次会议纪要。							
	④校长履职情况符合《中华人民共和国民办教育促进法》第二十五条等法律法规、《广西壮族自治区民办高校校长聘任管理办法》及学校章程规定。	1	1.关于公布《桂林学院章程(2022年核准稿)》的通告(桂院董(2022)12号); 2.2022年校长办公会纪要(35份)							
13. 民主管理 (2分)	①教代会设置、职权、人员构成、议事规则等符合法律法规及学校章程的规定。	1	1.关于公布《桂林学院章程(2022年核准稿)》的通告(桂院董(2022)12号); 2.《关于成立桂林学院第一届教职工代表大会暨第一届工会会员代表大会第一次会议筹备工作领导小组的通知》(桂院党(2021)5号); 3.《关于做好桂林学院第一届教职工代表大会暨第一届工会会员代表大会代表选举工作的通知》(桂院党办(2021)2号);	校工会	廖莎	龚迎			杨庆庆	

			<p>4.《关于召开桂林学院第一届教职工代表大会暨工会会员代表大会第一次会议的通知》（桂院党〔2022〕1号）；</p> <p>5.桂林学院第一届教职工代表大会暨工会会员代表大会第一次会议会议材料；</p> <p>6.桂林学院第一届教代会代表名单及教执委委员名单；</p> <p>7.《广西师范大学漓江学院教职工代表大会工作细则》（师漓院工会〔2013〕3号）；</p> <p>8.《桂林学院教职工代表大会工作规程（草案）》；</p> <p>9.《桂林学院教职工代表大会执行委员会工作规程（草案）》；</p> <p>10.第一届教执委会议纪要（5份）。</p>							
		②学生代表大会设置、议事规则等符合法律法规及学校章程的规定。	1	<p>1.学校章程（有关学生代表大会的内容）；</p> <p>2.学生代表大会年度总结等材料。</p>	校团委	王瑞	黄莉丹		邓志平	

注：请各责任单位指定 1-2 名人员担任材料员 A，并将名单报送“教学与材料组”。

表 4 桂林学院接受广西民办高校 2022 年度检查考核材料搜集整理任务分解一览表（四）

一级指标	二级指标	指标观测点	指标分值	需提供材料清单	责任单位	责任人	材料员 A	材料员 B	责任领导	备注
四、办学行为（29 分）	14. 办学许可（4 分）	①办学许可证、法人登记证均在有效期内。	1	1. 桂林学院办学许可证（教民 045031100000078 号）； 2. 桂林学院法人登记证。	学校办公室	蒋毅	黎春睿		杨树喆	
		②学校办学实际情况与办学许可证信息一致。	1	1. 学校简介 2. 学校 2022 年度总结						
		③依法依规使用办学许可证。	1	有关依法依规使用办学许可证的说明						
		④法定代表人产生符合法律要求，由决策机构负责人或校长担任。	1	1. 关于公布《桂林学院章程（2022 年核准稿）》的通告（桂院董〔2022〕12 号）；（已打印） 2. 关于聘任周道林同志为桂林学院董事长的决定（桂院董〔2021〕7 号）						
	15. 安全管理（4 分）	①安全制度健全，安全管理设施设备配备完善。	1	1. 以桂林学院名义印发的安全管理制度（22 份）； 2. 安全制度、安全管理设施设备配备情况等材料	党委工作部 后勤保卫处	廖莎 李久华	黎春睿 莫铠源 秦鑫	秦家荣	唐文红 刘文革	
		②突发事件应急处置机制完善，涉稳网络舆情应对机制完善。	1	1. 以桂林学院名义印发的突发事件应急处置、网络舆情应对机制制度； 2. 舆情大数据分析系统技术服务采购合同。 3. 《广西师范大学漓江学院突发公共事件应急预案（2019 年修订）》（漓院政安稳〔2019〕1 号） 4. 《桂林学院新冠肺炎疫情防控工作突发疫情应急预案（2022 年修订）》（桂院新冠防指〔2022〕3 号） 5. 关于印发《中共桂林学院委员会网络意识						

				形态工作责任制实施细则》的通知（桂院党（2022）9号） 6.《桂林学院国际学生突发事件应急预案（试行）》（桂院政学工（2022）129号） 7.突发事件应急处置机制等材料						
		③学生心理健康教育与心理疏导体系机构与制度健全。	1	1.学生心理健康教育与心理疏导体系机构等材料 2.学生心理健康教育与心理疏导体系制度等材料	学生事务处（部）	蒋远宏	张紫晨 曾玉琼		邓志平	
		④办学场所和教育教学设施安全完备，符合标准，管理规范。校园消防、交通、治安防范、实验（实训）室安全、食品安全、生产安全等设施达到国家有关标准，运行良好。	1	1.实验实训室安全制度建设 2.实验实训室安全检查和维修 3.实验实训室安全培训和宣传 4.实验实训室安全制度上墙 5.校园消防、交通、治安防范等设施设备	教务与产教融合处 后勤保卫处 资产与设备管理处	杨杰夫 李久华	秦鑫 黄连强		杨庆庆 刘文革	
16. 招生行为（5分）		①招生简章和广告报审批机关备案。	1	广告报审批机关备案材料和学校招生简章	发展与质量评估处 学生事务处（部）	秦丽芸 蒋远宏	汤靖 李力		何玲 邓志平	
		②招生宣传活动合法合规，与办学许可证核定的名称、办学地点、办学类型、办学层次一致。	1	1.学校招生宣传手册 2.学校办学许可证复印件 3.招生宣传活动与办学许可证核定的名称、地点、类型、层次一致有关说明材料						
		③营利性民办学校在招生简章和广告中明确“营利性”办学属性。	1	非营利性民办高校						
		④在主管机关核定的招生计划内招生。	1	1.主管机关核定的2022年招生计划 2.学校下发的2022年这招生计划文件 3.学校年度招生结果（录取情况及报到情况）						
		⑤符合国家和省级相关招生政策。	1	1.学校2022年招生章程 2.学生成立2022年普通本科招生工作领导小组的文件 3.学校成立2022年普通本科招生工作监察小组的文件						
	①生师比低于普通高等学校基本办学条件指标明确的限制招生指标。	1	桂林学院师资队伍基本情况统计表 桂林学院自有专任教师名册							

17. 教师队伍 (3分)	②具有研究生学历的教师数占专任教师的比例、具有副高级专业技术职务以上的专任教师数占专任教师数的比例符合国家规定。	1	桂林学院外聘兼职教师名册 桂林学院具有硕士及以上学位自有专任教师名册 桂林学院具有硕士及以上学位外聘兼职教师名册 桂林学院具有高级职称自有专任教师名册 桂林学院具有高级职称外聘兼职教师名册	人力资源处 (部)	何秀梅 杨杰夫			蒋毅		
	③教师全部具有教师资格证 (新入职教师当年度可不作要求), 聘任的外籍人员应具有其他符合国家规定的相应资质。	1	桂林学院外籍教师聘用协议							陈琳 林榆峰 刘昊灏
	18. 教育教学 (3分)	①按照办学许可证核定的办学层次、办学范围开展教育教学活动。	1		教务与产教融合处	杨杰夫			杨庆庆	
		②教学管理制度健全, 管理规范, 建立并运行了内部质量保障体系。	1	2022年度教学质量监控保障体系的支撑材料						
③普通本科学校主要领导要亲自抓本科教育, 要把本科教育教学改革纳入董 (理) 事会、党政联席会、校长办公会重要议题研究部署, 学校人员、经费、物质资源要向本科教育教学改革聚集, 教育教学活动应达到普通高等学校本科教学工作合格评估相关指标和主要观测点的基本要求。普通高职高专学校要健全德技并修、工学结合育人机制, 落实国家教学标准, 科学制订和实施专业人才培养方案。全面开展教学诊断与改进工作。		1	1. 2019-2022级人才培养方案指导意见 2. 2022级各专业人才培养方案 3. 人才培养达成度评价 4. 专业综合评估材料							
19. 学生实习管理 (2分)	*严格执行国家和自治区有关学生实习管理规定。高职学校严格按照教育部等八部门印发的《职业学校学生实习管理规定》要求, 落实学生实习管理制度、规范学生实习报备制度。落实对实习方式、时间、地点、专业对口、组织、		1. 毕业实习管理制度建设; 2. 毕业实习计划和总结; 3. 毕业实习相关协议; 4. 毕业实习学生保险; 5. 校外实践教学基地汇总表和协议。	教务与产教融合处	杨杰夫			杨庆庆		

		报酬等相关要求，加强安全生产教育，强化应急管理。严禁劳务中介机构之间进行利益输送，严禁组织未满 16 周岁学生、一年级学生参加顶岗实习。本科高校实习需遵守国家和自治区关于本科学生实习的管理规定，本科高校中的高职学生实习管理按自治区高职学生实习管理规定执行。								
20. 学籍 学位管理 (2 分)	①学生学籍、学历、学位管理制度基本健全。	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 《广西师范大学漓江学院学生管理规定》; 2. 《桂林学院学位评定委员会章程（2022 年修订）》; 3. 《桂林学院全日制普通本科毕业生学士学位授予工作细则（试行）》; 4. 《桂林学院全日制普通本科生转学实施细则》。 	教务与产教融合处	杨杰夫					杨庆庆
	②学历证书发放符合国家有关规定。对招收的高等学历教育学生，学校应当严格按照招生时确定的办学类型和学习形式，以及学生招生录取时填报的个人信息，填写、颁发学历证书、学位证书及其他学业证书。学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，学校应当准予毕业，并在学生离校前发给毕业证书。符合学位授予条件的，学位授予单位应当颁发学位证书。学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，但未达到学校毕业要求的，学校可以准予结业，发给结业证书。对退学学生，学校应当发给肄业证书或写实性学习证明。对招收的非学历高等教育的学生，发给相应的结业证书或培训合格证书。	1	<ol style="list-style-type: none"> 1. 广西师范大学漓江学院 2022 届本科毕业生毕业情况信息统计表; 2. 2022 届毕业生学士学位评定会签到表; 3. 学位评定委员会投票表决情况统计表; 4. 广西师范大学漓江学院 2022 届本科毕业生优秀学士学位获得者名单。 5. 广西师范大学漓江学院 2022 届本科毕业生未达到毕业条件情况表。 6. 广西师范大学漓江学院 2022 届学士学位会议纪要。 7. 《关于授予钟涛等 2980 名毕业生学士学位的决定》桂院政教学〔2022〕65 号 8. 《关于表彰我校 2022 届优秀学士学位获得者的通知》桂院政教学〔2022〕64 号 9. 《关于授予卿敛文等 66 名毕业生学士学位 							

				的决定》桂院政教学〔2022〕76号 10.《关于授予李富明等96名毕业生学士学位的决定》桂院政教学〔2022〕105号 11.广西师范大学漓江学院2022届毕业生名册； 12.毕业证学位证发放登记表；						
21. 教材管理（2分）	*教材选用和管理制度健全，符合国家有关规定	2	1. 教材选用管理规章制度等材料； 2022年教材选用审核材料。	教务与产教融合处 党委工作部	杨杰夫	文孙勇		杨庆庆 唐文红		
22. 师德师风（4分）	①全面加强师德师风建设，经常性开展师德师风教育，健全师德建设长效机制。	1	1.《关于调整我校师德师风建设委员会成员的通知》（漓院党办〔2019〕7号） 2.《广西师范大学漓江学院建立健全师德建设长效机制实施办法（试行）》（漓院党〔2019〕25号） 3.《广西师范大学漓江学院师德失范行为负面清单及处理办法（试行）》（漓院党〔2019〕26号）	人力资源处（部） 党委工作部	何秀梅	陈琳 刘昊灏 梁缘		蒋毅 唐文红		
	②注重加强对教师思想政治素质、师德师风等的监督检查，强化师德考评。	1	4.【党政事务部】关于开展桂林学院第四届师德师风建设日主题系列活动的通知 5.桂林学院2022年教师思想政治和师德师风常态化建设专题网络培训实施方案 6.关于做好庆祝第38个教师节系列活动有关工作的通知（桂院政〔2022〕11号）							
	③有师德师风制度规范，有健全的师德违规问题举报受理及查处机制。	1	7.桂林学院关于评选表彰2020~2022年度优秀教师、优秀教育工作者和先进集体的通知（桂院政人事〔2022〕22号） 8.桂林学院关于表彰2020-2022年度优秀教师、优秀教育工作者和先进集体的决定（桂院政人事〔2022〕30号）							
	④明确学校相关部门、人员的师德师风建设责任，并列入对其考核的指标体系。	1	9.我校组织参加自治区教育厅举行的2022年							

			<p>“迎接党的二十大 培根铸魂育新人”主题师德巡讲启动仪式暨首场报告会</p> <p>10.【庆祝第 38 个教师节】校长杨树喆应邀出席桂林市庆祝第 38 个教师节座谈会并作交流发言</p> <p>11.【庆祝第 38 个教师节】学校隆重举行庆祝 2022 年教师节表彰大会，桂林市委副书记龙杏华出席并讲话</p> <p>12.【师德师风】师道称楷模 桃李竞芳菲——我校举行张葆全教授从教 70 周年庆贺会</p> <p>13.【人力资源部】关于开展师德师风建设相关活动的通知</p> <p>14.关于印发《桂林学院教职工聘用管理办法》的通知（桂院政人事〔2022〕27 号）</p> <p>15.关于印发《桂林学院外聘兼职教师管理办法》的通知（桂院政人事〔2022〕28 号）</p> <p>16.关于印发《桂林学院新入职教职工试用期管理办法（试行）》的通知（桂院政人事〔2022〕29 号）</p> <p>17.桂林学院劳动合同书（模板）</p> <p>18.桂林学院外聘教师聘用协议书（模板）</p> <p>19.关于印发《中共桂林学院委员会二级单位党组织党建工作考核实施办法（2021 年）》和《中共桂林学院委员会二级单位党组织党建工作考核指标体系（2021 年）》的通知（桂院党〔2021〕1 号）</p> <p>20. 关于印发《中共桂林学院委员会党支部工作考核实施办法》和《中共桂林学院委员会党支部工作考核指标体系》的通知（桂院党〔2021〕2 号）</p> <p>21.关于开展 2022 年二级单位党组织党建工</p>						
--	--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--

			<p>作和党支部工作考核的方案（桂院党〔2022〕35号）</p> <p>22. 关于印发《广西师范大学漓江学院教职工年度考核管理办法（试行）》（漓院政人事〔2019〕67号）</p> <p>23. 关于做好2022年教职工与二级单位年度考核工作的通知（桂院政办〔2022〕52号）</p>							
--	--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--

注：请各责任单位指定 1-2 名人员担任材料员 A，并将名单报送“教学与材料组”。

表 5 桂林学院接受广西民办高校 2022 年度检查考核材料搜集整理任务分解一览表（五）

一级指标	二级指标	指标观测点	指标分值	需提供材料清单	责任单位	责任人	材料员 A	材料员 B	责任领导	备注
五、财务管理（15分）	23. 收费管理（6分）	①收取费用的项目和标准按有关规定执行、向社会公示，并接受有关主管部门的监督。	2	1.《桂林学院收费标准（试行）》（桂院政财经〔2022〕1号） 2.桂林学院2022年收费公示 3.广西师范大学漓江学院2021年收费公示 4.桂林学院2022年招生简章 5.桂林学院2021年招生简章	财务处	沈云	朱富珍 李微 杨莹	黄春妮	刘敏	
		②民办学校收费收入应全部缴入经教育行政部门备案的学校银行账户，统一管理。	2	1.《关于报送桂林学院银行账户情况的报告》（桂院政报〔2022〕42号） 2.《关于报送桂林学院变更学校桂林银行账户的报告》（桂院政报〔2022〕88号） 3.《关于报送桂林学院新开立银行账户情况的报告》（桂院政报〔2022〕107号） 4.桂林学院2022年财务报表审计报告						
		③收取的费用主要用于教育教学活动、改善办学条件和保障教职工待遇，并依据有关法律法规提取发展基金。	2	1.桂林学院2022年教育教学活动、改善办学条件和保障教职工待遇支出统计表 2.桂林学院2022年财务报表审计报告						
	24. 财务制度建设及执行（5分）	①会计机构设置完善，决策机构负责人的直系亲属未担任学校会计机构负责人（会计主管人员）。	1	1. 财务资产处人员情况表 2. 关于成立财务资产处和后勤基建处的通知	财务处	沈云	谢璇 杨莹		刘敏	
		②财务规章制度健全，按照办学属性执行相应的会计制度，依法设置会计账簿，依法进行会计核算，编制会计报表，依法进行审计并及时向社会公布结果。	1	1. 桂林学院会计工作情况 2. 桂林学院财务规章制度 3. 桂林学院2022年财务报表审计报告 4. 审计结果公示情况材料						

	③财务收支平衡，财务状况正常，能够保障学校稳定办学。	1	1. 桂林学院 2022 年财务状况 2. 桂林学院 2022 年财务报表审计报告						
	④非营利性民办学校未出现取得或变相取得收益情况，营利性民办学校取得收益符合法律规定；实施的关联交易符合国家规定，未损害国家利益、学校利益和师生权益。	1	1. 桂林学院 2022 年财务报表审计报告						
	⑤财政性专项经费按规定专款专用，未用于其他用途。	1	1. 桂林学院财政专项资金管理情况 2. 桂林学院 2022 年财务报表审计报告						
25. 法人财产完整 (4 分)	①学校法人财产权属清晰，按举办者投入民办学校的资产、国有资产、受赠的财产以及办学积累分类记账并实施管理。	1	桂林学院资产管理情况	资产与设备管理处	沈 云	宋晓飞 李 微		祝芸芸	
	②学校国有资产管理按有关规定执行管理	1	关于开展 2022 年固定资产管理工作考核评比的通知						
	③教学设施使用规范，未违规对外投资、对外提供担保或资产抵押。	2	桂林学院财务报表审计报告，企业征信报告						

注：请各责任单位指定 1-2 名人员担任材料员 A，并将名单报送“教学与材料组”。

表 6 桂林学院接受广西民办高校 2022 年度检查考核材料搜集整理任务分解一览表（六）

一级指标	二级指标	指标观测点	指标分值	需提供材料清单	责任单位	责任人	材料员 A	材料员 B	责任领导	备注
六、师生权益（8分）	26. 学生权益保障（4分）	①严格执行国家资助政策，及时足额发放各项奖助学金。	2	1. 学校贯彻执行国家资助政策的有关材料； 2. 学校及时足额发放各项奖助学金材料。	学生事务处（部）	蒋远宏 沈云	董芳云 蒋伶伶 秦秀成		邓志平	
		②从学费收入中提取不少于 5%的资金，用于奖励和资助学生。	1	1. 学校从学费收入中提取不少于 5%的资金用于校内奖（助）学经费的相关制度； 2. 学校助困经费的使用情况。						
		③保障学生合法权益，学生申诉处理机制健全。	1	学生申诉处理机制的有关文件						
	27. 教师权益保障（4分）	①学校与教职工依法签订合同，为教职工足额缴纳社会保险费和住房公积金。	1	1. 关于印发《桂林学院教职工聘用管理办法》的通知（桂院政人事〔2022〕27号） 2. 关于印发《桂林学院教职工招聘工作实施细则》的通知（桂院政人事〔2022〕31号） 3. 关于印发《桂林学院外聘兼职教师管理办法》的通知（桂院政人事〔2022〕28号） 4. 桂林学院劳动合同书（模板） 5. 2022 年教职工工资发放情况 6. 2022 年教职工缴纳社会保险费和住房公积金情况	人力资源处（部）	何秀梅 沈云	陈琳 邓芳 刘昊灏	黄春妮	蒋毅	
		②在学费收入中安排一定比例资金用于教师培训，不断提高在职教师学历水平与职业素养。	1	1. 关于公布我校 2022 年教职工学历、学位进修培训人员名单的通知（桂院政人事〔2021〕7号） 2. 桂林学院教职工进修培训管理办法（修订稿） 3. 2022 年教职工进修培训经费使用情况						

		③决策机构和监督机构中，有教职工代表。	1	<p>1. 关于公布《桂林学院章程（2022年核准稿）》的通告（桂院董（2022）12号）；</p> <p>2. 《桂林学院第一届监事会第一次会议纪要》（桂院监（2022）1号）；</p> <p>3. 学校监事会中现有教职工代表的个人简历。</p>						
		④依法保障教职工参与民主管理和监督的权利；教师权益争议处理机制健全。	1	<p>1. 《关于成立桂林学院第一届教职工代表大会暨第一届工会会员代表大会第一次会议筹备工作领导小组的通知》（桂院党（2021）5号）；</p> <p>2. 《关于做好桂林学院第一届教职工代表大会暨第一届工会会员代表大会代表选举工作的通知》（桂院党办（2021）2号）；</p> <p>3. 关于桂林学院第一届教职工代表大会暨第一届工会会员代表大会代表选举结果的公示；</p> <p>4. 桂林学院第一届教职工代表大会执行委员会委员候选人名单公示；</p> <p>5. 桂林学院第一届工会委员会委员、经费审查委员会委员、女教职工委员会委员候选人名单公示；</p> <p>6. 《关于召开桂林学院第一届教职工代表大会暨工会会员代表大会第一次会议的通知》（桂院党（2022）1号）；</p> <p>7. 学校隆重召开第一届教职工代表大会暨工会会员代表大会第一次会议（新闻）；</p> <p>8. 《关于印发〈桂林学院工会2022年工作计划〉的通知》（桂院工（2022）1号）；</p> <p>9. 校工会2022年工作总结；</p> <p>10. 《关于调整我校教职工申诉处理委员会委员名单的通知》（漓院工（2019）7号）；</p> <p>11. 《关于印发〈广西师范大学漓江学院教职工申诉处理暂行办法〉的通知》（师漓院工会（2014）6号）。</p>	校工会	廖莎	龚迎		杨庆庆	

注：请各责任单位指定1-2名人员担任材料员A，并将名单报送“教学与材料组”。

(此页无正文)