

**2019年春季学期第三周（3月11日-3月17日）
教学科研处主要工作安排**

序号	工作事项	承办人	负责科室	分管领导
1	2018年春季学期教学工作布置会（全校性会议）	白爱萍	教学评估 办公室	肖立章
2	教学事故认定及处理工作会（全校性会议）	白爱萍		
3	整理报送教育部人文社会科学研究项目结题材料	刘颜	科研教改 办公室	
4	整理报送第八届高等学校科学研究优秀成果奖（人文社会科学）申报材料	刘颜		
5	修订《广西师范大学漓江学院资助出版学术著作、教材管理办法》	刘颜		
6	组织开展党支部组织生活会	葛巍	实践教学 办公室	
7	SYB创业培训班管理工作（第3-4周）	葛巍		
8	筹备2019年全区师范生技能大赛校赛（第3-4周）	葛巍		
9	订购毕业证书、学位证书、结业证书内页和封皮	张延诚	学籍管理 办公室	文孙勇
10	在教务系统中进行2018届毕业生数据归档工作	张延诚		
11	组织召开学生学籍处理征询会（全校性会议）	张树红		
12	印发《广西师范大学漓江学院2018-2019年秋季学期期末考试违纪学生的处分决定》	张树红		
13	编制《在校生人数明细表》	张树红		
14	录入全校数据，完善考试资格库，组织2019	谭宇宸	教务考务	

	年上半年英语等级考试报名		办公室	
15	完成本学期课程安排工作	游腾芳		

教学科研处
2019年3月11日