

桂林学院文件

桂院政办〔2022〕5号

关于报送2022年工作要点的通知

各二级学院，各单位：

根据工作需要，为科学合理制定学校2022年工作要点，请各单位结合实际认真拟定本单位2022年工作要点。现将有关事项通知如下：

一、各单位工作要点要围绕落实学校“十四五”规划和改革发展重点任务，体现本单位2022年主要日常工作、重点工作和特色工作，要明确任务目标，主要内容应为工作举措。

二、各单位工作要点制定要参照学校年度工作要点体例，逻辑清晰，重点突出，简明扼要，要有一级标题、二级标题，原则上请控制在1200字以内。

三、各单位工作要点须呈送分管（联系）校领导审阅，并由校领导签署意见，各单位党政主要负责人签字，并加盖单位公章后报送。请各单位于2月15日（星期二）前，将2022年工作要点纸质版报送至党政事务部，同时将电子版发送至电子邮箱：19028240@qq.com。

特此通知。

桂林学院党政事务部(代章)

2022年2月4日



桂林学院党政事务部

2022年2月4日印发