

桂林学院文件

桂院政教学〔2023〕59号

签发人：杨庆庆

关于组织我校 2023 年上半年全国大学英语四、六级考试和高校英语应用能力 B 级考试的通知

各二级学院，各单位：

2023 年上半年全国大学英语四、六级考试和高校英语应用能力 B 级考试将于 6 月 17 日、18 日（星期六、星期日）进行，现将有关事项通知如下：

一、考试时间、地点

考试级别	考试时间	考试地点
大学英语四级 (CET-4)	17 日 上午 9: 00 - 11: 20	至善楼一区二楼至五楼、二区二楼考场
大学英语六级 (CET-6)	17 日 下午 15: 00 - 17: 25	至善楼一区二楼至三楼、二区二楼考场
英语应用能力 B 级 (PRETCO - B)	18 日 下午 15: 00 - 17: 00	至善楼一区二楼、二区二楼考场

二、考试要求及注意事项

(一) 听力考试调频收听。全国大学英语四、六级考试、英语应用能力(B级)考试听力部分,调频频率FM85.1兆赫。请每位考生认真检查自己的收音机是否具有该频率,提前准备和调试好收音设备。**英语应用能力B级考试试题的第一部分即为听力考试。**

(二) 考试证件要求。考生必须持准考证、学生证(或学生所在二级学院开具的贴有近期免冠照片并加盖二级学院公章的学生身份证明)和身份证(或学生所在二级学院开具的贴有近期免冠照片并加盖二级学院公章的身份证明)参加考试。证件不齐全的考生,请及时到所在二级学院开具有效证明。凡未带齐考试证件的考生一律不允许参加考试。所有与考试无关的物品(如:包、手机、手表等物品)不允许带入考点。

(三) 按时到达考点。考生必须按规定的时间(上午8:30开始,下午14:30开始)入场。上午9:00后,下午15:00后,禁止入场,作缺考处理。入场时必须主动出示有效证件,接受考试工作人员核验,并按要求在考场座位表上签名。

(四) 考试时,考生只准携带下列证件和文具:准考证、身份证、学生证、收音机(听力用)、2B铅笔、橡皮、黑色字迹的签字笔。严禁携带通讯、摄影等电子工具进入考场。

(五) 本次大学英语四、六级考试仍使用“多题多卷”考试模式,试卷类型通过试题册背面的条形码粘贴条区分,考试时,由

考生将条形码粘贴至答题卡 1 上的相应位置。凡无条形码的答题卡将按照违规行为评判。

(六) 填涂信息前请认真检查答题卡 1、答题卡 2、试题册有无质量、印刷等问题，有问题请立即举手报告。确认无误后，将试题册背面上的条形码揭下后粘贴在答题卡 1 的条形码粘贴框内并填写(涂)试题册封底、答题卡 1 和答题卡 2 上的学校名称、姓名及准考证号等信息。只能用黑色签字笔填写姓名、准考证号，用 HB-2B 铅笔涂黑相应的信息点。凡答题卡中该栏目漏填涂、错填涂或字迹不清、无法辨认的，答题卡一律无效。

(七) 考试全过程不得离开考场，考试结束后，考生不能将试卷、答题卡等带离考场。

(八) 各二级学院应加强对学生的诚信考试教育和考风考纪教育，辅导员要做好考前思想动员工作，凡违规违纪者，将按原《广西师范大学漓江学院学生管理规定》(漓院政学工〔2019〕133 号)严肃处理。

(九) 加大利用高科技手段作弊的查处力度，考场内外配备身份证阅读器、金属探测仪、无线隐形耳机探测器、无线信号屏蔽器等高科技设备进行真伪识别、巡视监听、探测，屏蔽信息信号，切实防范和制止各种形式的违纪舞弊事件的发生。

(十) 考试启用标准化考场，考场内装有高清摄像头，并进行全程录像。请考生务必遵守考场纪律，诚信考试，拒绝作弊。

(十一) 考务人员、监考员一律不得将包、手机、照相、摄

像、扫描和电子存储记忆录放设备等与考试无关的物品带入考务办和考场。考试全过程及考试结束均不得擅自发布与考试有关的信息或内容。

（十二）凡监考员在考点内携带、使用通讯、摄影等电子工具；领取试卷后未按规定路线直达考场等均按原《广西师范大学漓江学院教学事故认定及处理办法》（漓院政教学〔2018〕24号）追究责任。请各位监考员认真履行监考职责，不做与监考无关之事。

（十三）根据国务院联防联控机制综合组《关于对新型冠状病毒感染实施“乙类乙管”的总体方案》、教育部2022年12月27日印发的《学校新型冠状病毒感染防控工作方案》等相关文件要求，落实防控举措，确保广大考生和考试工作人员健康安全。

（十四）考试过程中异常情况处置。考试过程中有发热、咳嗽等症状者，经医务人员研判，具备继续完成考试条件的考生，安排在备用考场考试。症状严重者，按照《桂林学院新冠肺炎疫情防控工作突发疫情应急预案（2022年修订）》（桂院新冠防指〔2022〕3号）进行处置。

四、纪律监督

为做好考试监督工作，保障考生权益，在考试过程中，如有违规违纪、师德师风问题，可向学校纪检监察部门反映。反映问题的渠道：电话 0773-8993663，邮箱 ljxyjjjc@gxljcollege.cn，或直接到学校纪委办公室（知善楼 8209 室）反映。

请注意将以上事项传达到全体教师和学生。

桂林学院
2023年6月12日

(此件主动公开)