

**2019年春季学期第十五周（6月3日-6月8日）
教学科研处主要工作安排**

序号	工作事项	承办人	负责科室	分管领导
1	拟发关于组织参加第十八届高等学校教育教学信息化大赛的相关文件	黄秀娟	教学评估 办公室	肖立章
2	期中教学检查暨“教学质量月”活动实地检查	黄秀娟		
3	2019年自治区级教学成果申报动员会（全校性会议）	刘颜	科研教改 办公室	
4	2019年自治区级一流本科专业建设点申报评审推荐会（全校性会议）	罗晴妍		
5	2019年第五届中国“互联网+”大学生创新创业大赛动员会暨创新创业教育工作推进会（全校性会议）	葛巍	实践教学 办公室	李明阳
6	组织开展第五届中国“互联网+”大学生创新创业大赛项目评选工作（第15-16周）	葛巍		
7	开展自治区首批深化创新创业教育改革示范高校的申报工作（第15-16周）	葛巍		
8	对各二级学院提交的毕业论文进行规范性审查	赵冰川		
9	整理各二级学院初步评定学士学位的有关材料	张延诚	学籍管理 办公室	文孙勇
10	打印2019届本科毕业生申请学士学位审批表	张延诚		
11	学生证补办、换发	张树红		

12	对 2019 年拟转专业学生名单进行公示	张树红	教务考务 办公室
13	打印、分装大学英语等级考试考务材料	谭宇宸	
14	安排本学期期末考试（第 15-16 周）	谭宇宸	
15	协助财务资产处结算 2016 级—2018 级学生教材费	游腾芳	

教学科研处
2019 年 6 月 3 日