

# 桂林学院文件

桂院政办〔2022〕48号

## 关于做好2022年度工作总结和2023年度 工作计划编制工作的通知

各二级学院，各单位：

2022年，各二级学院、各单位按照年初确定的工作计划，扎实开展各项工作，疫情防控和学校各项事业发展取得了新进展。为全面总结学校2022年工作，凝聚智慧、科学谋划2023年工作，加强学校整体工作的系统性、前瞻性和计划性，根据学校工作安排，现就做好2022年度工作总结和2023年度工作计划编制工作有关事宜通知如下：

### 一、全面总结2022年工作

#### （一）总结范围

认真对照《中共桂林学院委员会2022年工作要点》（桂院党〔2022〕3号）、《桂林学院2022年行政工作要点》（桂院政〔2022〕7号），结合本单位的年度工作计划和实际工作成效，系统总结本单位2022年度各项工作进展的情况。

#### （二）撰写要求

1.行政工作要点责任单位、党委工作要点牵头单位要认真逐条对照2022年行政、党委工作要点，全面梳理、系统

总结本单位年度目标任务完成情况、主要做法、工作成效、创新亮点以及存在的不足，分别填写《2022年行政工作要点落实情况一览表》和《2022年党委工作要点落实情况一览表》。多个责任或牵头单位的，根据各自职责内容报送，各协同单位要积极配合向责任或牵头单位提供本单位负责的总结材料。

2.各职能教辅部门的总结要具体阐述本单位2022年的重点工作、推进举措和实际成效，重点总结特色经验做法和取得的成效，注重用事实和数据说话，防止“虚空飘”。

3.各二级学院的总结要全面反映本学院2022年党的建设、人才培养、学科专业建设、科学研究、对外交流、社会服务和安全稳定等方面所取得的成绩，同时要对学院党组织落实党建主体责任、领导班子成员履行“一岗双责”情况进行总结。

4.总结中涉及的相关数据统计时间截至2022年12月20日。如部分数据能在12月31日前确定，请第一时间联系党政事务部更新。各二级学院、各单位在撰写年度工作总结时要实事求是，数据准确，简明扼要，重点突出，层次分明，注重概括提炼，不要求面面俱到，力求文字精炼、条理清晰，字数控制在3000字以内。

## 二、科学制定2023年工作计划

各二级学院、各单位要以习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神为指引，围绕全面落实党中央、自治区党委各项决策部署，站在构建学校党的建设和事业发展

新格局，推动学校和本单位事业高质量发展的高度，以《桂林学院“十四五”办学发展规划纲要》以及2022年暑期研讨会校长报告《打造六个“至善”奋力谱写桂林学院办学发展新篇章》为主要依据，科学合理制定2023年工作计划，思路清晰，目标明确，措施得当，包括工作目标、工作思路、主要工作安排及采取的主要措施等。

### 三、工作要求

（一）各二级学院、各单位要高度重视，进一步提高政治站位，切实增强“四个意识”，以高度负责的态度对本单位2022年工作的完成情况进行全面总结、认真盘点，高质量高标准谋划制定2023年工作计划。

（二）请各单位按撰写要求和以下时间安排将本单位主要负责人审核签字、加盖公章并请分管校领导审核后的材料报送党政事务部（知善楼8211办公室），同时将电子版发送至邮箱 bangongshi0773@163.com。

**1.2022年12月20日（星期二）前：**2022年工作总结，包括《2022年党委工作要点落实情况一览表》《2022年行政工作要点落实情况一览表》以及各职能教辅部门和各二级学院的总结；

**2.2023年1月6日（星期五）前：**2023年工作计划。

（三）学校纪检监察审计办公室将对未按时报送材料的单位进行通报。

未尽事宜请与党政事务部联系，联系人：何敏宁，联系电话：2673318。

- 附件： 1. 《2022 年行政工作要点落实情况一览表》  
2. 《2022 年党委工作要点落实情况一览表》

桂林学院党政事务部（代章）

2022 年 12 月 12 日



（此件主动公开）

附件 1

## 2022 年行政工作要点落实情况一览表

内容与任务		责任单位	完成情况
一、强化立德树人,凸显德育为先	01. 筑牢思政铸魂育人阵地	【001】把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务,深入学习贯彻习近平总书记关于教育的重要论述。	(主要做法、工作成效、创新亮点以及存在的不足等)
		【002】开展专项行动,汇聚形成全校喜迎党的二十大召开和学习宣传贯彻党的二十大精神浓厚氛围。	
		【003】加强和改进意识形态工作。	
		【004】重组并加强马克思主义学院建设,强化思政课教师队伍建设,建设好思政课程。	
		【005】深化推进课程思政改革,争创自治区级课程思政示范课和示范基层教学组织。	
		【006】推进“一站式”学生社区综合管理模式改革,争创自治区级试点学校。	

内容与任务		责任单位	完成情况
	【007】推进开辟专业教师与学生课外沟通交流专门场所，强化教书育人。	学生事务部	
02. 加强至善品牌文化建设	【008】加强“至善”办学理念和校训的解读宣传，继续开展“至善之星”评选表彰活动。	党政事务部	
	【009】推进以“桂苑星空”校园文化节为平台的二级学院“一院一品一特色”至善品牌建设。	学生事务部	
	【010】继续与桂林市体育局、桂林市阿莲健身公司共同举办“阿莲杯”健身健美锦标赛，推进校市（区）共创“桂林大学生时尚文化艺术节”。	学生事务部	
	【011】规范视觉识别系统管理，倡导师生佩戴校章，完成校情宣传片、宣传册制作和“至善楼”门厅办学成就布展，稳步推进学校形象建设。	党政事务部	
	【012】编撰出版《桂林学院校史（2012—2021）》。	图书馆/档案馆	

内容与任务		责任单位	完成情况
03. 深化体育美育劳动教育	【013】举办“桂林学院揭牌仪式暨产教融合协同育人论坛”。	党政事务部	
	【014】践行健康第一理念，强化学生体质健康促进工作，实施学生体育素养评价，积极参加第13届广西壮族自治区学生运动会。	教学科研处 校体委	
	【015】加强和改进学生心理健康教育工作，做好科学识别、实时预警、专业咨询和妥善应对，创建自治区级心理健康教育示范校。	学生事务部	
	【016】强化美育教师队伍建设，加强文化素质教育艺术类通识课教学，筹建师生管弦乐队（团）。	教学科研处	
	【017】实现劳动教育纳入人才培养方案全覆盖，创新劳动教育方式方法，培育骨干教学团队，创建劳动实践基地。	教学科研处	
	【018】加强体育美育劳动课程考核。	教学科研处	
	【019】推进开展服务城乡中小学“体育美育浸润行动”计划，助力	教学科研处 学生事务部	

内容与任务		责任单位	完成情况
	乡村振兴。		
04. 加强优良校风学风建设	【020】 出台实施《桂林学院进一步加强优良校风学风建设实施方案》。	党政事务部	
	【021】 充分发挥教师的主导作用和学生的主体作用，牢固树立以学生为主体、以素质教育为基础，以就业为导向，以创新为动力，以端正教风、严肃考风考纪为突破口，以规范管理、优化育人环境为重点的校风学风建设思路。	党政事务部	
	【022】 强化工作责任制，完善目标管理体系，确保“三全育人”各项措施落地落实。	党政事务部	
	【023】 进一步提升校风学风建设水平，建立健全校风学风建设的长效机制，创建和谐文明校园，为学生健康成长成才和学校接受转设过渡期满考核营造良好氛围。	党政事务部	
05. 促进毕业生高质量就业	【024】 强化就业优先政策，拓展就业渠道，深化就业服务信息化体	学生事务部	



内容与任务		责任单位	完成情况
	系建设，加强培训指导，促进就业工作稳定。		
	【025】完善供需对接服务机制，灵活开展校园就业招聘活动。	学生事务部	
	【026】完善重点群体就业精准帮扶机制。	学生事务部	
	【027】引导和鼓励毕业生到中小企业、基层就业。	学生事务部	
	【028】加强学生职业生涯规划教育，深化就业指导课程教学改革。	学生事务部 教学科研处	
	【029】推动就业与招生培养联动改革。	学生事务部 教学科研处	
	【030】深化落实就业工作“一把手”工程，评选表彰就业育人先进集体和个人，对落实不力的单位和个人实行问责。	学生事务部	
	【031】落实自治区教育厅“留桂就业计划”。	学生事务部	
	【032】加强考研工作，修订实施《桂林学院应届毕业生报考硕士研究生奖励办法》。	学生事务部 教学科研处	

内容与任务		责任单位	完成情况
二、坚持质量标准,深化教学改革	06. 优化结构提升专业内涵	【033】健全专业动态调整机制,以“四新”专业建设为导向,优化学科专业一体化建设。	教学科研处
		【034】对接与促进城市建设发展,加快布局以城市服务类专业群为主体、文化教育类与工程技术类专业群为左右翼、体育康养类专业群为尾翼的“一体三翼四集群”学科专业结构框架。	教学科研处
		【035】全力做好第一、二批共7个专业接受全区普通高校本科专业综合评估工作,推动加强其他专业内涵建设。	教学科研处
		【036】积极申报广西民办高校自治区级优势特色专业(群)。	教学科研处
		【037】出台实施辅修专业改革方案。	教学科研处
		【038】申报高等学历继续教育举办资格,拓展办学层次内涵。	教学科研处
		07. 推进课程建	【039】编制2022级应用型人才培养

内容与任务		责任单位	完成情况
设提质升级	养方案，进一步优化课程框架体系。		
	【040】出台《桂林学院示范课建设管理办法（试行）》《桂林学院课程评估实施方案（试行）》，严格课堂教学管理，完善学生学习过程监测、评估与反馈机制，切实提高课程教学质量。	教学科研处	
	【041】以申报第三批自治区级一流本科课程为契机，培育建设好一批校级一流课程。	教学科研处	
	【042】落实《桂林学院教材管理实施细则》，确保选用教材政治方向正确、内容科学，做好最新“马工程”重点教材、国家规划教材统一使用工作。	教学科研处	
	【043】做好自治区级教学成果奖培育工作。	教学科研处	
08.深化产教融合开放办学	【044】研制出台《桂林学院产教融合协同育人管理办法（试行）》及配套文件，加强产教融合协同育	教学科研处 合作发展处	

内容与任务		责任单位	完成情况
	人规范管理。		
	【045】与浙江名淘集团等联合举办产教融合协同育人高峰论坛，推进与凤凰传媒（北京）等合作项目落地。	合作发展处	
	【046】推进校企共建实验实训室项目落地，深化教育部1+X职业资格证书认证项目建设。	教学科研处	
	【047】积极申报自治区级现代产业学院。	教学科研处	
	【048】大力推进与桂林市域各级各类学校及幼儿园、企（事）单位开展协同育人。	合作发展处	
	【049】抓好《广西普通本科高校实习管理办法》（桂教规范〔2022〕2号）落实工作。	教学科研处	
	【050】深化对外交流与合作，申报国际学生教育办学资质。	合作发展处	
09. 增强创新创业教育活力	【051】加强创新创业学院建设，抓好《广西高校大学生创新创业训练计划管理办法》（桂教规范	教学科研处 创新创业学院	

内容与任务		责任单位	完成情况
	(2022) 3号) 贯彻落实, 深化创新创业训练计划管理, 进一步推进创新创业教育与专业教育、思政教育相融合。		
	【052】积极组织师生参加 2022 年全国大众创业万众创新活动周展示项目征集活动, 展示学校创新创业成果。	教学科研处 创新创业学院	
	【053】力争在各级各类高水平学科(技能)竞赛和中国国际“互联网+”大学生创新创业大赛、“挑战杯”创业计划竞赛, 以及“青年红色筑梦之旅”活动中取得更好成绩。	教学科研处 创新创业学院	
	【054】争创自治区级深化创新创业教育改革示范高校。	教学科研处 创新创业学院	
10. 强化教学质量常态监测	【055】成立教育质量评估中心, 修订出台教学质量监测系列规章制度, 加强对教学评估、教师教学质量、教学检查、干部教师听课等的规范化管理。	教学科研处	
	【056】强化校领导和中层干部深	教学科研处	

内容与任务		责任单位	完成情况
		入教学一线，不断加大听课、巡课力度。	
		【057】加强教学督导和学生评教制度建设。	教学科研处
		【058】建设教学基本状态数据库和专业教学基本状态数据库，加强对教学工作及专业建设的常态跟踪。	合作发展处
		【059】开展广西高校校长本科教育教学工作述职测评结果专项整改。	教学科研处
		【060】接受2021年度广西民办高校年检。	合作发展处
		【061】做好年度本科教育教学质量报告和年度毕业生就业质量报告发布工作。	教学科研处 学生事务部
三、加强队伍建设,激发员工活力	11.着力教师队伍提质增量	【062】落实2022年学校人才招聘通告,优化招聘工作方法,提升计划完成率。	人力资源部
		【063】实施《桂林学院高层次人才聘用管理办法(试行)》,加强引进和培育高水平人才。	人力资源部

内容与任务		责任单位	完成情况	
	【064】采取有效措施提高生师比和专任教师的高学历、高级职称占比。	人力资源部 教学科研处		
	【065】进一步明确“双师型”教师标准和要求，提高“双师型”占比。	教学科研处		
	【066】修订实施《桂林学院教学工作量计算管理办法》《桂林学院教学工作奖励办法》《桂林学院科研业绩认定与奖励办法》《桂林学院外聘教师聘用管理办法》等，激发教师教学积极性。	教学科研处		
	【067】继续开展兼课教师认定与备案工作。	教学科研处		
	【068】深化职称自主（委托）认定和评审。	人力资源部		
	12. 加强学生工作队伍建设	【069】按师生比 1:200 比例设置专职辅导员岗位，做好配齐建强工作。	学生事务部	
		【070】落实专职辅导员职务职级“双线”晋升要求，实现辅导员参加培训全覆盖，推动辅导员队伍专	学生事务部 人力资源部	

内容与任务		责任单位	完成情况
		业化职业化建设。	
		【071】以创建辅导员工作坊为抓手，培育一批优秀辅导员团队。	学生事务部
		【072】开展校级第12届辅导员素质能力大赛、第11届辅导员论坛及2022年辅导员年度人物评选工作。	学生事务部
		【073】积极探索从各行各业时代楷模、改革先锋、道德模范、业务骨干等群体中选聘校外辅导员。	学生事务部
		【074】加大学生心理健康教育与咨询队伍建设支持力度，推进其与师范专业相关基层教学组织（教研室）合署共建。	学生事务部 教学科研处
	13. 加强行政管理队伍建设	【075】加强校行政领导班子自身建设，深刻领悟“两个确立”的决定性意义，增强“四个意识”、坚定“四个自信”，做到“两个维护”。	党政事务部
		【076】按照桂林市有关会议备忘录精神，配齐建强领导班子。	党政事务部
		【077】加强中层管理干部队伍建设	党政事务部



内容与任务		责任单位	完成情况
		设，强化管理意识和责任意识，健全培训、管理和年度述职考评制度。	
		【078】按照“规范有序、优化结构、激发活力”原则，开展中层干部换届聘任工作。	党政事务部
		【079】加强基层管理队伍建设，加强思想教育，强化作风建设，提高队伍素质。	党政事务部
		【080】健全考核评价机制，推进开展基层人员轮岗交流，增强队伍活力。	党政事务部
		【081】启动实施职级制度改革。	人力资源部
	14. 提高教职员 工综合能力	【082】加强师德师风建设，将思想政治要求纳入教职工日常管理，强化师德失范查处。	人力资源部
		【083】落实教师进修培训年度计划，促进提高教师专业水平、实践能力和学历层次。	人力资源部
		【084】探索开展老教授“传帮带·现代师徒制”改革，助力青年教师成长。	教学科研处

内容与任务		责任单位	完成情况
15. 保障民生激发员工活力	【085】筹建学报编辑部，编印《桂林学院（学报）》，与广西师大桂学研究院合作出版《桂学研究》，推动教师科研能力和水平提升。	教学科研处	
	【086】实施教职工能力提升计划，分类别、分岗位、分层次落实推进教职工能力提升。	人力资源部	
	【087】开展校级先进集体、优秀教师、先进工作者评选表彰工作。	党政事务部 人力资源部	
	【088】开展师德师风建设日和第38个教师节庆祝活动。	党政事务部 人力资源部	
	【089】进一步健全完善教职工权益保障机制，密切联系和关心维护教职工权益，继续实施“为民办实事清单”。	人力资源部 校工会	
	【090】落实《广西壮族自治区基层工会经费收支管理办法》及上级有关政策规定，做好教职工集体福利发放工作，加大对困难教职工精准帮扶力度。	人力资源部 校工会	
	【091】继续落实教职工年度健康体检制度，做好为教职工购买意外	人力资源部 后勤保卫处	

内容与任务		责任单位	完成情况
		伤害保险和重大疾病保险或雇主责任险工作。	
		【092】修订实施《桂林学院教职工加班、值班管理办法》。	党政事务部
		【093】做好校内教职工周转房管理工作。	人力资源部
		【094】关心教职工业余文化生活，持续开展丰富多彩的群众性文体活动。	校工会 校体委
		【095】开展学校设置附属幼儿园论证工作。	合作发展处 党政事务部
四、深化依法治校,强化内部治理	16. 实施“十四五”规划纲要	【096】印发实施《桂林学院“十四五”办学发展规划纲要》，做好规划的宣传、解读和分解落实工作，召开部署工作会议，强化年度工作计划和规划有效衔接。	合作发展处
		【097】聚焦规划提出的全面完成校园二期工程建设、加快优化学科专业结构布局、深入推进校企协同产教融合、通过本科教学工作合格评估等“四项重大任务”及配套的	合作发展处

内容与任务		责任单位	完成情况
17. 健全依法依规决策机制	“六大建设工程”，开展规划实施年度监测评估，切实改善学校办学条件，提高本科教育教学工作水平和应用型人才培养质量。		
	【098】推进完善学校“十四五”专项子规划和二级学院规划并印发实施。	合作发展处	
	【099】坚持和完善董事会领导下的校长负责制，按照上级统一部署安排，将党的建设有关内容写入章程，完成《桂林学院章程》修订与核准工作。	党政事务部 董事会秘书处	
	【100】修订实施《校长办公会议事规则》等，规范行政决策行为。	党政事务部	
	【101】增加重大决策前的法律论证和风险评估程序，加强从源头上防范法律风险。	党政事务部	
	【102】加强工会及教代会制度和学生会建设，健全教职工、学生申诉委员会。	校工会 学生事务部	
【103】综合运用信访、调解、申	党政事务部		

内容与任务		责任单位	完成情况
18. 加强规章制度体系建设	诉等多元化争议解决机制，积极稳妥解决校内矛盾纠纷。		
	【104】完善学术治理机制，开展学术委员会和学位评定委员会换届。	教学科研处	
	【105】完成学校法人登记和校友会注册成立工作。	党政事务部 合作发展处	
	【106】深化教育教学评价改革，出台实施《桂林学院规章制度清理工作方案》，依据国家法律、法规、规章和学校章程，明确“留”“废”“改”“立”原则，全面系统梳理学校规章制度，注重制度建设与学校重大改革决策相衔接，注重制度之间的相互衔接和支撑，形成科学完备、层次合理、简洁明确、协调一致的制度体系。	党政事务部	
	【107】修订实施《桂林学院规范性文件管理办法》，从实体合法、程序正当两个方面，加强对学校规章制度的管理，提高规章制度建设质量。	党政事务部	

内容与任务		责任单位	完成情况
	【108】做好学校规章制度汇编并公布工作。	党政事务部	
19. 深化校院两级治理改革	【109】开展新一轮内设机构大部制改革，按照精简、高效、统一原则和为师生提供便利服务的要求，科学合理设置行政党务教辅部门及其他工作机构，明确职能、权限、员额编制、职责、分工，推进工作职责和工作流程的制度化、程序化、规范化。	党政事务部	
	【110】按照“一体三翼四集群”专业结构新格局调整二级学院设置，推进校院二级管理体制建设，合理界定学校与二级学院职权范围，进一步明确管理权限及二者之间的权利义务关系，推进向二级学院适当下放权利，进一步激发二级学院办学活力。	党政事务部	
	【111】落实二级学院党政联席会议议事规则程序。	党政事务部	
20. 落实招生录取阳光工程	【112】依法依规做好招生宣传工作，多渠道全方位广泛宣传学校的办学理念、办学实力和人才培养等	学生事务部	

内容与任务		责任单位	完成情况
		方面的情况，为稳定招生计划完成率、提高新生报到率奠定基础。	
		【113】严格按有关规定报备招生章程、招生计划和招生广告。	学生事务部
		【114】加强各部门的紧密配合，加强沟通，做实做细各环节，确保工作无疏漏。	学生事务部
		【115】贯彻“阳光招生”，加大招生信息公开及录取督查，确保公平公正。	学生事务部
		【116】单独开辟招生现场录取场所并加强管理，保证按时保质保量完成招生任务。	学生事务部
		【117】适度扩大专升本招生规模。	学生事务部
		【118】做好2022级新生入学工作。	学生事务部
五、提升服务水平，形成办学合力	21. 推进办学基础条件改善	【119】推进基础条件改善，为接受教育部转设过渡期考核奠定基础。	后勤保卫处 董事会秘书处
		【120】完成校园二期建设规划调整，落实三期建设规划用地。	后勤保卫处 董事会秘书处
		【121】全面启动校园二期建设相关项目，如期完成七栋新学生公寓	后勤保卫处 董事会秘书处

内容与任务		责任单位	完成情况
	建设并投入使用。		
	【122】加大教学科研仪器设备和图书建设投入，落实相关项目建设和年生均购书任务。	教学科研处 图书馆/档案馆	
	【123】有序推进多媒体教室设备更新换代和智慧教室建设。	教学科研处 实验实训与网络信息中心	
	【124】做好部分建筑物外墙和田径场人工草皮翻新及球类场地改造。	后勤保卫处	
	【125】整合优化办学资源配置，挖掘资产利用潜能，加强固定资产管理，完善固定资产使用效率评价机制。	财务资产处	
	【126】做好招标和采购服务工作。	财务资产处	
	【127】争创第一批次广西绿色学校。	后勤保卫处	
22. 提升教育收费使用效益	【128】按照自治区有关政策规定，做好 2022 级新生学费和住宿费收费标准调整方案制定、公示及实施工作。	财务资产处	



内容与任务		责任单位	完成情况
23. 加强后勤安 稳服务保障	【129】按“新生新办法、老生老办法”原则，做好学费等项目教育收费工作，杜绝出现乱收费现象。	财务资产处	
	【130】健全完善年度经费预（决）算编制制度并严格执行，确保学费资金全部用于办学。	财务资产处	
	【131】妥善落实财政专项奖补、扶持资金使用，对接好广西民办高校相关政策，争取更大办学效益。	教学科研处	
	【132】修订实施《桂林学院经费支出审批管理办法（试行）》。	财务资产处	
	【133】加强财务资产信息化建设，提升服务执行力。	财务资产处	
	【134】做好委托第三方出具 2021 年度财务审计报告工作。	财务资产处	
	【135】深化后勤工作“六 T”（天天处理、天天整合、天天清扫、天天规范、天天检查、天天改进）建设，提升后勤服务现代化水平。	后勤保卫处	
	【136】加强食堂外包服务监督管理，做好校园绿化保洁服务外包招标和部分合同期满商铺招商工作。	后勤保卫处	

内容与任务		责任单位	完成情况
24. 增强图文信息保障能力	【137】成立学校医务中心，加强校园卫生工作。	后勤保卫处	
	【138】深化校园安全专项整治，加强安全教育、培训、演练，加强技防建设，抵御宗教邪教向校园渗透，全面落实消防安全标准化建设。	后勤保卫处 学生事务部	
	【139】加强校园保安服务外包监督管理，强化重大节庆活动及重要时间节点、敏感时段校园安全稳定工作。	后勤保卫处 党政事务部	
	【140】持续加强干部轮流值周值日制度。	党政事务部 后勤保卫处	
	【141】优化校园网架构，做好独立网段划分和内外网隔离，消除网络安全隐患。	实验实训与网络信息中心	
	【142】推进实验实训室监控门禁系统建设，开展学校统一身份认证可行性研究论证。	实验实训与网络信息中心	
	【143】进一步开发和利用钉钉平台，优化完善“第二课堂成绩单”线上申报流程，简化学生业务办理	实验实训与网络信息中心	

内容与任务		责任单位	完成情况	
	流程。			
	【144】加强图书馆技术保障，加强图书网上采选平台的宣传和使用，进一步丰富电子文献资源，完成统一检索平台建设。	图书馆/档案馆		
	【145】加强阅读推广和学生信息素养的培训。	图书馆/档案馆		
	【146】完成校企共建“独秀书房”功能改造。	图书馆/档案馆 后勤保卫处		
	【147】加强档案工作和兼职管理员队伍建设。	图书馆/档案馆		
	【148】完成《桂林学院年鉴（2022）》的组稿及其他相关工作。	图书馆/档案馆		
	25. 巩固常态抗疫“防火墙”	【149】落实《桂林学院2022年春季学期开学工作方案》，实施返校师生全员免费核酸检测，重点做好对来自国内中高风险地区的返校师生疫防精准管理服务。	党政事务部	
		【150】贯彻落实上级和属地的各项部署和要求，加强校园内外疫情防控形势研判，做好常态化新冠肺	后勤保卫处	

内容与任务		责任单位	完成情况
	炎疫情防控背景下的日常防控和应急应突处置工作。		
	【151】开展卫生健康教育和服务，积极储备疫防物资，提高疫情防控应变能力和综合保障力。	后勤保卫处	
	【152】继续做好师生接种新冠肺炎疫苗的宣传与组织工作。	后勤保卫处	
	【153】强化校园食品安全和校内商铺及人员监管机制，加强传染病防控。	后勤保卫处	

附件 2

## 2022 年党委工作要点落实情况一览表

项 目	内 容	主 要 任 务	牵 头 单 位	完 成 情 况
一、以政治建设为统领，充分发挥党委政治核心作用	（一）学习宣传阐释党的创新理论。	1. 把学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想作为首要政治任务，学懂弄通做实习近平总书记关于教育的重要论述特别是关于“九个坚持”的重要论述。 2. 把习近平总书记的重要讲话和重要指示批示作为政治要件，作为校党委和各级党组织理论学习中心组学习会的“第一议题”。 3. 巩固和拓展党史学习教育成果。 4. 持续宣传党的十九届六中全会精神和自治区第十二次党代会精神。 5. 推动学校深入学习宣传贯彻党的二十大精神，确保党的二十大精神学习宣讲全覆盖。 6. 不断创新多元学习方式，充分发挥桂林地域红色资源优势，利用“学习强国”“汇贤学堂”等优质网络学习资源，建好用好新时代文明实践所深化党的创新理论研究阐释。	党政事务部	（主要做法、工作成效、创新亮点以及存在的不足等）
	（二）坚持党的领导和依法治	7. 贯彻落实《全区民办学校党建工作重点任务清单》，全面落实学校党委管党治党、办学治校的主体责任，把党的建设有关内容写入学校章程。	党政事务部 校纪委	

项 目	内 容	主 要 任 务	牵头单位	完成情况
	校有机统一。	<p>8. 选举产生学校新一届党的委员会、纪律检查委员会，强化学校政治保障。</p> <p>9. 保证党组织在重大事项决策、监督、执行各环节有效发挥作用，严格落实民主集中制，坚决落实“三重一大”、党委会、校长办公会、二级学院党政联席会等议事决策制度；完善党委与董事会、监事会日常沟通协商制度。</p>		
	(三)强化意识形态工作责任制落实。	<p>10. 坚持马克思主义在意识形态领域指导地位，严格落实《中国共产党宣传工作条例》和学校意识形态工作责任制，坚持“党政同责”“一岗双责”原则，推进各级党组织层层落实责任。</p> <p>11. 巩固和深化全区高校意识形态工作专项督查反馈问题整改成果，定期开展意识形态和安全稳定工作形势研判分析，加强意识形态阵地建设和管理，筑牢“三微一端”等阵地，提升舆情监测预警和应对处置能力。</p> <p>12. 加强意识形态阵地的监督和管理，确保意识形态阵地可管可控。规范校内形势报告会等审批备案；管好教育教学主渠道，进一步规范教材选用管理，优先确保“马工程”重点教材进课堂；加强网络阵地、学生社团管理；加强外聘教师、外籍教师的聘用管理。</p> <p>13. 修订完善宣传工作相关制度，加大宣传工作队伍培训力度。</p>	党政事务部	

项 目	内 容	主 要 任 务	牵 头 单 位	完 成 情 况
		14. 持续开展国家安全教育、法治宣传教育、抵御宗教渗透和防范校园传教工作，增强师生安全意识，深化巩固校园安全专项整顿成效。	党政事务部 后勤保卫处	
		15. 持续做好少数民族学生的教育管理服务工作。	学生事务部	
	(四)加强和改进学校思想政治工作。	16. 推进习近平新时代中国特色社会主义思想进教材进课堂进头脑，发挥思政课铸魂育人主渠道作用。	教学科研处 马克思主义学院	
		17. 落实“时代新人培育工程”相关要求，持续完善《构建全区高校思想政治工作体系的若干措施》的工作台账，持续推动“十大”育人体系建设，形成“三全育人”格局。	教学科研处 学生事务部 党政事务部	
		18. 落实教育部“大思政课”建设专项行动，持续建设好思政课程和课程思政，争创自治区级课程思政示范课和示范基层教学组织。	教学科研处 马克思主义学院	
		19. 加大马克思主义学院建设支持力度，落实专职思政课教师、辅导员岗位职责要求和绩效待遇。	马克思主义学院 学生事务部 人力资源部	
		20. 加强思想政治工作队伍建设，定期开展理论学习、党性锻炼及研究实践活动，实现学习培训全覆盖。	党政事务部 学生事务部 马克思主义学院	

项 目	内 容	主 要 任 务	牵 头 单 位	完 成 情 况
		21. 加强师德师风建设，全面落实新时代教师职业行为十项准则，落实学校建立健全师德建设长效机制实施办法和师德失范行为负面清单及处理办法，组织开展“师德师风建设主题活动日”和第38个教师节系列庆祝活动，组织开展两年一度的校级先进集体、优秀教师、先进工作者评选表彰工作，引导广大教师以德立身、以德立学、以德施教、以德育德。	党政事务部 教学科研处 人力资源部	
二、以组织建设为重点，认真落实全面从严治党责任	(五)提升基层党组织建设质量。	22. 贯彻落实《中国共产党普通高等学校基层组织工作条例》，持续推进学校基层党组织标准化规范化建设和“百日攻坚”工作。 23. 严肃规范党内政治生活，严格落实党员领导干部以普通党员身份参加双重组织生活、“三会一课”、主题党日、民主评议、谈心谈话等制度落实。 24. 进一步优化基层党组织设置，完成党支部换届工作，持续推进党支部“四化”建设（基础资料规范化、支部活动制度化、支部工作程序化、教育管理信息化）的落实，扎实建设全面进步、全面过硬的基层党组织。 25. 开展“十佳主题党日活动”和“学生党建特色工作”评选，拓宽党建工作思路，创新工作模式，增强支部活力。 26. 开展星级支部动态调整工作，持续推进软弱涣散党支部整顿，推动精准整改。	党政事务部	



项 目	内 容	主 要 任 务	牵 头 单 位	完 成 情 况
		27. 严把党员教育管理和入口关，始终把政治标准放在首位，高标准高质量完成党员发展任务。		
		28. 强化督促指导，持续开展党建工作随机调研、随机指导工作。		
		29. 强化党建工作制度保障、经费保障和党员活动室等场所保障。		
	(六) 夯实党员和党务工作队伍建设。	30. 选优配齐配强党务工作队伍，按照有关规定落实工作待遇。	党政事务部	
		31. 组织实施党组织书记政治能力提升、教师党支部书记“双带头人”队伍质量攻坚、大学生党支部书记骨干培养和党员教育培训等，推动学校各级党组织党员培训全覆盖，提升队伍能力和工作质量。		
		32. 继续实施党组织书记工作述职考核，将党建工作履责情况作为领导班子和党员领导干部年度考核和民主生活会重要内容。		
	(七) 激励管理队伍担当作为。	33. 做好学校中层管理班子任期届满换届及中层管理人员委（聘）任工作，充分发挥学校党委在选人用人工作中的把关作用，选优配强各级领导班子。	党政事务部 人力资源部	
		34. 组织开展多种形式、重实效、全覆盖的培训，加强专业化能力培训，增强管理人员履职尽责的能力。	党政事务部	

项 目	内 容	主 要 任 务	牵 头 单 位	完 成 情 况
		35. 严格日常监管，强化管理人员作风建设，畅通群众反映问题渠道，形成奖优罚劣、严管厚爱的鲜明导向。	校纪委	
	(八)推进党建品牌创建工作。	36. 巩固深化学校首批党建示范点的工作成果，发挥示范点在基层党组织宣传引导凝聚师生的引领作用。	党政事务部	
		37. 开展“我与书记面对面”，搭建思想政治、校园文化和党团建设的沟通交流平台。	党政事务部 学生事务部	
		38. 形成“支部好案例、书记好党课、党员好故事”汇编文集，打造一批可看可学可复制的党建品牌。	党政事务部	
		39. 探索校企、校地联合党支部的建设路径，促进党建与业务的相融相促，服务地方经济文化发展。	党政事务部	
		40. 建设党建展示区，凸显学校党建文化和思想政治教育阵地特色。	党政事务部	
	(九)加强统一战线工作。	41. 坚持党对统一战线工作的集中统一领导，强化党委主体责任落实，继续落实学校领导班子成员联系党外人士制度，推动统战工作重心下移，压紧压实各级统战工作责任。	党政事务部	
		42. 加强党外知识分子思想政治引领，继续组织开展“弘扬爱国奋斗精神，建功立业新时代”等主题教育活动，依托“统一战线讲习所”和“广西统一战线网络学院”平台，把广大党外知识分子紧密团结在党的周围。		

项 目	内 容	主 要 任 务	牵头单位	完成情况
		43. 支持民主党派建设、无党派人士加强自身建设，做好党外干部选拔、交流、考察等工作。		
		44. 健全和完善涉民族宗教工作机制，强化抵御宗教渗透和防范校园传教工作责任落实。		
		45. 成立学校党外知识分子联谊会，发挥知联会的人才库作用，助力学校发展。		
		46. 做好港澳台侨教师管理和服务工作。	合作发展处	
三、以正风肃纪为保障，积极营造风清气正育人环境	(十)坚持压实“两个责任”。	47. 坚持严的总基调，贯彻执行《党委（党组）落实全面从严治党主体责任规定》，聚焦“两个维护”，强化政治监督，严明政治纪律和政治规矩，压实党风廉政建设主体责任。	校纪委	
		48. 大力推进清廉学校建设，努力营造风清气正的校园环境。		
		49. 不断完善管党治党责任向下延伸、基层落实的体制机制，完善全面从严治党主体责任、监督责任、党组织主要负责人第一责任和班子成员“一岗双责”的横向协同协作与纵向压力传导机制建设，把从严管理监督领导干部的要求贯穿干部学、育、管、用全过程。		
		50. 完善内控体系及信访工作机制，发挥民主监督、群众监督作用，使其与党内监督贯通融合、形成合力。		

项 目	内 容	主 要 任 务	牵 头 单 位	完 成 情 况
		51. 积极推进校院两级纪检监察干部队伍建设。		
	(十一)持之以恒正风肃纪。	52. 严格落实中央八项规定及其实施细则精神,持续强化监督管理,健全廉政风险防控机制,紧盯关键岗位、重点领域、重大工程,持续深入查处群众身边腐败和不正之风,深化运用监督执纪“四种形态”,一体推进不敢腐、不能腐、不想腐,巩固拓展反腐败斗争压倒性胜利成果。	校纪委	
		53. 进一步凝练“崇廉向善”校园廉洁文化内涵,加强廉洁警示教育,做好以案促改、举一反三整改工作,优化政治生态和育人环境。		
四、以凝心聚力为抓手,全力建设安全文明和谐校园	(十二)落实立德树人根本任务。	54. 坚持把习近平新时代中国特色社会主义思想、坚定理想信念、培育和践行社会主义核心价值观、增强学生爱国意识、社会责任感、创新精神、实践能力融入教育教学全过程。	党政事务部 学生事务部	
		55. 持续推进“三全育人”协同创新机制建设,进一步健全实践育人教育教学体系,通过大学生社会实践、志愿服务、劳动教育、创新创业教育等,丰富实践育人活动载体。	学生事务部/ 校团委 党政事务部 教学科研处	
		56. 进一步优化完善“第二课堂成绩单”,开发和利用钉钉平台,推进考研保障系统建设及使用等,加快信息化建设提升服务育人效能。	学生事务部/ 校团委	
		57. 落实心理健康教育的人员、场地、经费等政策要求,精细推进大学生心理健康教育。		

项 目	内 容	主 要 任 务	牵 头 单 位	完 成 情 况
		58. 积极拓展就业市场,开展全方位就业指导,精准帮扶就业困难群体。		
	(十三)引领至善校园文化建设。	59. 坚持用社会主义核心价值观引领校园文化,持续推进文明校园建设,夯实校园文化根基。	党政事务部 学生事务部/ 校团委	
		60. 积极拓展与校外主流媒体平台的交流与合作,提高新闻宣传工作质量,进一步提升学校影响力与美誉度。	党政事务部	
		61. 加强“至善”办学理念和校训的解读宣传,继续开展“至善之星”评选表彰活动,大力推进以“桂苑星空”校园文化节为框架的“一院一品一特色”和“一社团一精品”的校园文化品牌,弘扬学校“至善”文化精神。		
		62. 规范视觉识别与标识管理,倡导师生佩戴徽章,完成校情宣传片、宣传册制作和“至善楼”门厅办学成就布展,稳步推进学校形象建设。		
	(十四)加强和改进群团工作。	63. 健全和完善教职工代表大会、工会委员会相关制度规范,进一步推进学校民主管理进程。	校工会	
		64. 持续推进民生改善,继续开展“送温暖”“桂院为你庆祝”系列活动、群众性文体活动,提升教职员工的幸福感、归属感和荣誉感。		
		65. 健全考核评价机制,启动实施职级制度改革。	人力资源部 财务资产处	

项 目	内 容	主 要 任 务	牵头单位	完成情况
		66. 持续推进党建带团建制度，完善工作机制，推动党建带团建落地见效，切实增强共青团的政治性，健全完善党团工作联席会议制度，纵深推进共青团改革重要举措，全面从严治团。	校团委	
		67. 落实“三会两制一课”，办好学校“青马工程”培训班，通过“青年大学习”、“青春讲堂”微视频团课、“青雁领航计划”基层团学骨干培训班等平台加强学生的思政教育。		
		68. 推进志愿服务项目创新，组织开展一系列德育活动及文化体育活动，充分发挥共青团组织在思想育人、活动育人、服务育人等方面的重要作用。		
	(十五)提升综合服务水平。	69. 推进《桂林学院“十四五”办学发展规划纲要》的印发实施，发挥党组织在推进学校转设发展和两年过渡期建设过程中的政治核心作用，为学校深化改革和综合事业发展提供强有力的组织和队伍保障。	党政事务部 合作发展处	
		70. 加强校园内外疫情防控形势研判，做好常态化新冠肺炎疫情防控背景下的日常防控和应急应突处置工作。	学校新冠肺炎疫情防控工作领导小组	
		71. 支持董事会和学校推进办学基础条件改善，推进完成校园二期建设规划调整，推进落实三期建设规划用地。	后勤保卫处	

项 目	内 容	主 要 任 务	牵 头 单 位	完 成 情 况
		72. 落实各单位安全稳定工作责任，健全完善校园及周边治安综合治理长效机制，强化校园食品安全管理。		
		73. 加大教学科研仪器设备和图书建设投入，有序推进多媒体教室设备更新换代；加强固定资产管理，整合优化办学资源配置。	实验教学与 网络信息中心 财务资产处 图书馆/档案馆	

