

# 桂林学院文件

桂院政办〔2024〕11号

## 桂林学院学校办公室关于印发《桂林学院接受 2023年度广西民办高校年检支撑材料规整 任务分解一览表》的通知

各责任单位，全体材料员：

现将《桂林学院接受2023年度广西民办高校年检支撑材料任务分解一览表》印发给你们，希认真做好年检支撑材料搜集和规整（特别是查缺补漏）工作。



# 桂林学院接受 2023 年度广西民办高校年检支撑材料规整任务分解一览表

## (一) 一级指标：党建与思想政治工作情况（材料员 B：王瑞）

二级指标	指标观测点	支撑材料清单	责任单位	责任人	材料员 A	材料员 B	责任领导	备注
1. 组织建设	①凡有 3 名以上正式党员的民办高校，按照党章规定建立党组织。党组织按期换届。	1. 学校党组织机构设置图； 2. 2023 年学校各级党组织委员花名册； 3. 中国共产党桂林学院委员会第一次代表大会相关材料； 4. 2023 年学校党总支换届工作相关材料； 5. 2023 年学校党支部换届情况一览表。	党委工作部	廖莎	陈林梅	王瑞	唐文红	
	②党组织关系隶属自治区、地市级党委教育行政部门或教育行政部门党组织。	1. 《教育部关于同意广西师范大学漓江学院转设为桂林学院的函》（教发函〔2021〕77 号）； 2. 《自治区教育工委同意调整中共广西师范大学漓江学院委员会党组织隶属关系的批复》（桂教工委组〔2021〕64 号）； 3. 《关于中共广西师范大学漓江学院委员会和中共桂林电子科技大学信息科技学院委员会变更名称的批复》（市委教工委〔2021〕39 号）。	党委工作部	廖莎	陈林梅	王瑞	唐文红	
	③把党组织建设有关内容纳入学校章程，明确党组织在学校法人治理结构中的地位。	1. 《桂林学院章程（2022 年核准稿）》。		廖莎	陈林梅	王瑞	唐文红	
	④积极推进“双向进入、交叉任职”，学校党组织领导班子成员通过法定程序进入学校决策机构和行政管理机构，党员校长、副校长等行政机构成员可按规定进入党组织领导班子。党组织	1. 《桂林学院章程（2022 年核准稿）》； 2. 《中共桂林学院委员会会议议事规则（试行）》（桂院党〔2021〕6 号）； 3. 《桂林学院校长办公会议议事规则（2023 年本）》（桂院政办〔2023〕18 号）； 4. 《桂林学院专题办公会议议事规则（试行）》（桂	党委工作部	廖莎	陈林梅	王瑞	唐文红	

<p>领导班子成员进入监督机构。</p>	<p>院政（2022）4号）；</p> <p>5.《中共广西师范大学漓江学院委员会广西师范大学漓江学院落实“三重一大”决策制度实施办法（试行）》（漓院党〔2019〕35号）；</p> <p>6.《桂林学院二级学院党政联席会议议事规则（2022年修订）》（桂院党〔2022〕7号）；</p> <p>7.《关于成立学校第一届董事会和监事会的通知》（桂院董〔2021〕2号）；</p> <p>8.《关于调整桂林学院董事会、监事会成员的通知》（新城投资办〔2023〕14号）；</p> <p>9.《关于中国共产党桂林学院委员会等四个党组织选举结果的批复》（市委教工委〔2023〕12号）；</p> <p>10.《关于桂林学院第一届委员会委员工作分工的通知》（桂院党办〔2023〕8号）；</p> <p>11.学校行政领导班子任命文件（6份）。</p>						
<p>⑤设立党组织工作机构，配备专职党务工作人员，党组织活动经费列入年度经费预算，保证必要支出。</p>	<p>1.《桂林学院关于深化大部制改革优化职能教辅部门职位职数配备的通知》（桂院政人事〔2022〕47号）、《关于语言文学学院党总支等部分二级学院党总支更名调整的通知》（桂院党〔2022〕22号）；</p> <p>2.学校党务工作人员任命文（2份）</p> <p>3.2023年学校党组织专职组织员花名册；</p> <p>4.2023年学校党建工作经费预算单；</p> <p>5.《桂林学院经费支出审批管理办法（试行）》（桂院政财经〔2021〕1号）；</p> <p>6.2023年党总支党员活动经费使用登记本（部分）。</p>	<p>党委工作部</p>	<p>廖莎</p>	<p>陈林梅</p>	<p>王瑞</p>	<p>唐文红</p>	
<p>⑥党组织发挥战斗堡垒作用，强化思想引领，引导和监督民办高</p>	<p>1.学校党委2023年工作要点、工作总结</p> <p>2.学校党建规章制度（33份）</p>	<p>党委工作部</p>	<p>廖莎</p>	<p>陈林梅</p>	<p>王瑞</p>	<p>唐文红</p>	

<p>校全面贯彻党的教育方针。党组织应加强政治建设，执行好“三会一课”制度，抓好党员发展工作，开展党员教育培训。</p>	<p>3. 学校 2023 年党委会会议纪要（26 份）</p> <p>4. 学校学习贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想主题教育相关材料</p> <p>5. 学校 2023 年度党员领导干部主题教育专题民主生活会方案及报告</p> <p>6. 中国共产党桂林学院委员会第一次代表大会相关材料</p> <p>7. 各党组织执行“三会一课”制度情况</p> <p>①2023 年党员活动日相关材料；</p> <p>②2023 年党支部组织生活手册（部分）；</p> <p>③2023 年党员领导干部联系党支部相关材料。</p> <p>8. 学校基层党建“五基三化”行动相关材料</p> <p>①学校各级党组织“五基三化”提升年行动实施方案及总结；</p> <p>②2023 年学校党总支换届工作相关材料</p> <p>③2023 年度基层党组织组织生活会和开展民主评议党员的通知及结果；</p> <p>④2023 年二级单位党组织党建工作和党支部工作考核材料；</p> <p>⑤2023 年教师党支部“双带头人”支部书记一览表、杉湖家苑“一站式”学生社区党支部设置相关材料；</p> <p>⑥学校党建品牌培育建设相关材料；</p> <p>⑦2021-2023 年度优秀共产党员、优秀党务工作者和先进基层党组织评选推荐工作通知及结果；</p> <p>⑧学校 2023 年党员发展、转正材料；</p> <p>⑨2023 年毕业生党员组织关系转移、新生党员组织关系接收的材料；</p> <p>⑩2023 年党费核算清单及上交记录。</p>						
--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>9. 学校党委 2023 年各类教育培训材料</p> <p>①参加上级党组织培训材料；</p> <p>②桂林学院组织开展系列培训新闻稿（6 份）；</p> <p>③桂林学院党员党性修养提升专题网络培训；</p> <p>④学校 2023 年入党积极分子培训班通知、结果；</p> <p>⑤学校 2023 年发展对象培训相关材料。</p>						
	<p>⑦学校关于党的建设、思想政治工作和德育工作的事项，由党组织研究决定；涉及教师引进、课程建设、教材选用、学术活动、对外交流等教育教学重要事项，党组织要把好政治关；关于发展规划、重要改革、人事安排和师生员工切身利益等重大事项，党组织参与讨论研究，重点从坚持党的领导、把牢正确办学方向、严把领导人员政治素质、维护校园和谐稳定等方面提出明确意见，经党组织会议研究同意后再提交决策机构作出决定。</p>	<p>1. 2023 年党委会相关会议纪要</p>	<p>学校办公室</p>	<p>秦丽芸</p>	<p>邓虹</p>	<p>王瑞</p>	<p>唐文红</p>	
<p>2. 办学方向</p>	<p>①牢牢把握社会主义办学方向，宣传执行党的理论和路线方针政策，宣传执行党中央、上级党组织的决议。严格落实“第一议题”制度，持续深入学习宣传贯彻习近平新时代中国特色社会主义思想 and 党的二十大精神，及时跟踪学习习近平总书记最新</p>	<p>1. 学校牢牢把握社会主义办学方向制度文件</p> <p>(1) 《桂林学院章程（2022 年核准稿）》（桂院董〔2022〕12 号）；</p> <p>(2) 《中共桂林学院委员会会议议事规则（试行）》（桂院党〔2021〕6 号）；</p> <p>(3) 《桂林学院校长办公会议议事规则（试行）》（桂院董〔2022〕1 号）；</p> <p>(4) 《桂林学院专题办公会议议事规则（试行）》</p>	<p>党委工作部</p>	<p>廖莎</p>	<p>莫铠源</p>	<p>王瑞</p>	<p>唐文红</p>	

<p>重要讲话、重要指示精神。学校党委理论学习中心组每季度至少召开 1 次专题学习会议。</p>	<p>(桂院政〔2022〕4 号)；</p> <p>2. 学校理论学习制度文件及相关学习情况材料</p> <p>(1) 《桂林学院 2023 年理论学习计划》(桂院党〔2023〕6 号)</p> <p>(2) 《2023 年桂林学院党委理论学习中心组集体学习计划》(桂院党〔2023〕7 号)</p> <p>(3) 2023 年党委理论学习中心组(扩大)第一次集中学习会学习资料；</p> <p>(4) 2023 年党委理论学习中心组(扩大)第二次集中学习会学习资料；</p> <p>(5) 2023 年党委理论学习中心组(扩大)第三次集中学习会学习资料；</p> <p>(6) 2023 年党委理论学习中心组(扩大)第四次集中学习会学习资料；</p> <p>(7) 2023 年党委理论学习中心组集中学习新闻；</p> <p>(8) 各党总支理论中心组学习新闻；</p> <p>(9) 开展党史教育、理论宣讲等活动相关新闻；</p> <p>3. 理论学习获奖情况</p> <p>(1) 2023 年度“学习强国”学习积极分子评选材料；</p> <p>(2) “新时代文明实践所”获评典型案例；</p> <p>(3) 学校课程、教师、学生获理论学习类奖项材料。</p>						
<p>②落实立德树人根本任务，坚持教育公益性原则，培养中国特色社会主义建设者和接班人。</p>	<p>1. 学校落实立德树人制度、文件</p> <p>(1) 学校党委 2023 年工作要点；</p> <p>(2) 学校行政 2023 年工作要点及工作总结；</p> <p>(3) 2023 年度民办高校党组织书记抓基层党建工作述职报告；</p> <p>(4) 《桂林学院章程(2022 年核准稿)》；</p> <p>(5) 《关于印发桂林学院 2022 年版思想政治理</p>	<p>党委工作部</p>	<p>廖莎</p>	<p>莫铠源</p>	<p>王瑞</p>	<p>唐文红</p>	

		<p>论课程设置方案（修订）》的通知（桂院政教学〔2022〕83号）；</p> <p>(6)《关于成立我校体育美育劳动教育工作委员会的通知》（桂院政教学〔2021〕37号）；</p> <p>(7)《桂林学院关于调整体育美育劳动教育工作委员会及各分委员会组成人员的通知》（桂院政人事〔2023〕32号）；</p> <p>2. 学校校园文化建设情况</p> <p>(1) 学校思政类成果材料；</p> <p>(2) 学校开展“体育美育浸润行动”情况；</p> <p>(3) 校园文化阵地建设情况；</p> <p>(4) “清廉桂院”建设情况（实物）；</p> <p>(5) “高雅艺术进校园”“一院一品”“桂苑星空”“缤纷社团”、校园体育文化节、校园艺术文化节等校园文化品牌建设情况；</p> <p>(6) 至善之星评选情况；</p> <p>3. “时代新人铸魂工程”专项调研落实情况。</p>						
3. 思政工作和意识形态工作	①按总体上师生比不低于1:200的比例设置专职辅导员岗位,按照专兼结合、以专为主的原则,足额配备到位。	1. 桂林学院专职辅导员名册	人力资源处 (部)	陈琳	谢庆井	王瑞	蒋毅	
	②学校配齐建强思政课专职教师队伍,建设专职为主、专兼结合、数量充足、素质优良的思政课教师队伍。根据全日制在校生总数,严格按照师生比不低于1:350的比例核定专职思政课教师岗位。按照本科高校不低于	<p>1. 桂林学院思想政治理论课教师名册</p> <p>2. 桂院政财经(2023)10号关于印发《桂林学院2023年经费预算方案》的通知</p> <p>3. 桂林学院2023年思政课教师队伍建设专项经费表及情况说明</p>	人力资源处 (部)	陈琳	王筱淳	王瑞	蒋毅	

40元/生、高职高专院校不低于30元/生的标准落实思政课教师队伍建设和经费，并专项用于思政课教师队伍实践研修和能力提升。							
③按照国家规定加强思政教材、教师、教学体系建设，按规定开齐开足开好思政课程，开设“习近平新时代中国特色社会主义思想概论”课，教材选用符合要求。开展课程思政。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 2023年思想政治理论课教材选用审查意见表（纸质）；</li> <li>2. 关于调整我校思想政治理论课建设工作领导小组成员的通知（桂院党办〔2023〕7号）；</li> <li>3. 关于聘任张常永等40名同志为思想政治理论课专职教师的通知（桂院政人事〔2023〕35号）</li> <li>4. 2023年职称评审文件</li> <li>5. 2023年思想政治理论课教师学习培训和参加比赛获奖情况</li> <li>6. 2023年思想政治理论课课表</li> <li>7. 2023年思想政治理论课教材（纸质）</li> <li>8. 2023年桂林学院课程思政建设工作材料汇编</li> </ol>	教务与产教融合处	杨杰夫	罗晴妍	王瑞	何玲	
④专职从事心理健康教育教师与在校生比例不低于1:4000且至少2名。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 桂林学院专职心理健康教师名册</li> <li>2. 桂林学院关于调整学校兼职心理健康教师的通知（桂院政学工〔2023〕152号）</li> </ol>	人力资源处（部）	陈琳	谢庆井	王瑞	蒋毅	
⑤党委意识形态工作责任制落实到位。	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 学校意识形态工作制度清单和制度文件 <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) 2023学校党组织落实意识形态主体责任责任书；（密件）</li> <li>(2) 《中共桂林学院委员会意识形态工作责任制实施细则（2022年修订）》（桂院党〔2022〕8号）；（密件）</li> <li>(3) 《中共桂林学院委员会网络意识形态工作责任制实施细则》（桂院党〔2022〕9号）；（密件）</li> <li>(4) 《中共桂林学院委员会关于进一步加强论坛、</li> </ol> </li> </ol>	党委工作部	廖莎	莫铠源	王瑞	唐文红	

		<p>讲坛、讲座、年会、报告会、研讨会等阵地管理的实施办法》（桂院党〔2022〕17号）；（密件）</p> <p>(5) 《桂林学院校园内部资料性出版物管理办法》（桂院党〔2022〕19号）；（密件）</p> <p>(6) 《桂林学院实验实训室建设与管理办法》（桂院政教学〔2022〕138号）；</p> <p>(7) 《桂林学院宣传品管理办法（2023年修订）》（桂院党〔2023〕27号）；</p> <p>(8) 《桂林学院校园网主页新闻发布管理办法（2023年修订）》（桂院党〔2023〕28号）；</p> <p>(9) 《桂林学院校园网主页新闻发布管理办法（2023年修订）》（桂院党〔2023〕28号）；</p> <p>(10) 《桂林学院校园网管理实施细则（试行）》（桂院政办〔2023〕37号）；</p> <p>(11) 《桂林学院网络安全事件应急预案》（桂院政办〔2023〕38号）；</p> <p>(12) 《桂林学院网络与信息系统安全管理办法》（桂院政办〔2023〕39号）；</p> <p>(13) 《桂林学院学生社团建设管理办法》（桂院党〔2023〕13号）；</p> <p>(14) 《关于开展2023年二级单位党组织党建工作和党支部工作考核的通知》（桂院党〔2023〕74号）</p> <p>(15) 《关于严明2023年党总支换届工作纪律要求的通知》（桂院党纪〔2023〕8号）；</p> <p>(16) 《桂林学院教材管理细则》（桂院政教学〔2021〕58号）；</p> <p>(17) 《桂林学院教学大纲管理办法》（桂院政教学〔2022〕28号）；</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>(18) 《2023年桂林学院“大学生党的基本知识教育工程”实施方案》(桂院党〔2023〕45号)；</p> <p>(19) 《桂林学院本科教育教学督导工作管理办法(试行)》(桂院政教学〔2022〕113号)；</p> <p>(20) 《桂林学院教职工政治理论学习制度实施办法》(桂院党〔2022〕18号)；</p> <p>(21) 《桂林学院首席教授聘任管理办法》(桂院政人事〔2022〕21号)；</p> <p>(22) 《桂林学院青年教师助教制度实施办法》(桂院政教学〔2022〕34号)；</p> <p>(23) 《桂林学院教职工聘用管理办法》(桂院政人事〔2022〕27号)；</p> <p>(24) 《桂林学院客座教授聘任管理办法》(桂院政教学〔2022〕82号)；</p> <p>(25) 《桂林学院外聘兼职教师管理办法》(桂院政人事〔2022〕28号)；</p> <p>(26) 《桂林学院非专职教师校内兼课管理办法》(桂院政人事〔2022〕32号)；</p> <p>(27) 《桂林学院外事工作人员管理办法(试行)》(桂院政人事〔2022〕41号)；</p> <p>(28) 《桂林学院外籍教师聘任与管理办法(试行)》(桂院政人事〔2022〕42号)；</p> <p>(29) 《桂林学院学生教学信息员工作管理办法(试行)》(桂院政教学〔2022〕131号)；</p> <p>(30) 《桂林学院招收和培养国际学生管理办法(试行)》(桂院政教学〔2022〕85号)；</p> <p>(31) 《桂林学院国际学生突发事件应急预案(试行)》(桂院政学工〔2022〕129号)；</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--	--

		<p>(32) 《桂林学院学生心理危机干预实施办法（试行）》（桂院政学工〔2023〕4号）；</p> <p>(33) 《关于进一步明确学校宣传工作人员的通知》（桂院党办〔2023〕5号）；</p> <p>(34) 《关于桂林学院第一届委员会委员工作分工的通知》（桂院党办〔2023〕8号）；</p> <p>(35) 《中共桂林学院委员会 2023 年工作要点》（桂院党〔2023〕5号）；</p> <p>(36) 《桂林学院“十四五”办学发展规划纲要》（桂院政〔2022〕8号）；</p> <p>二、意识形态阵地管理材料（实物）</p> <p>(1) 2023 年学生社团备案表；（部分）</p> <p>(2) 2023 年新媒体年审备案表；（部分）</p> <p>(3) 2023 年讲座、报告会审批表；（部分）</p> <p>(4) 2023 年学校网络、新媒体专项清查材料；</p> <p>(5) 2023 年师生宗教信仰排查表。（密件）</p> <p>三、学校定期分析研判意识形态领域的动态和形势的情况材料</p> <p>(1) 《关于报送中共桂林学院委员会 2023 年宣传工作报告的报告》（桂院党报〔2023〕34号）；（密件）</p> <p>(2) 《关于报送中共桂林学院委员会 2023 年落实意识形态工作责任制情况的报告》（桂院党报〔2023〕35号）；（密件）</p> <p>(3) 《2023 年以来全区高校意识形态领域工作情况排查表》；（密件）</p> <p>(4) 《中共桂林学院委员关于重点人梳理排查情况的报告》；（密件）</p>						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

		<p>(5) 《关于报送桂林学院 2023 年以来全区高校意识形态领域工作情况排查表的报告》（桂院党报〔2023〕18 号）；（密件）</p> <p>(6) 2023 年党委会有关意识形态的会议纪要；（密件）</p> <p>(7) 2023 年信息编校差错承诺书；（密件）</p> <p>(8) 宗教排查报告；（密件）</p> <p>(9) 宗教工作督查自查报告；（密件）</p> <p>(10) 2023 年第一季度学校意识形态和安全稳定形势分析研判报告；（密件）</p> <p>(11) 2023 年第二季度学校意识形态和安全稳定形势分析研判报告；（密件）</p> <p>(12) 2023 年第三季度学校意识形态和安全稳定形势分析研判报告；（密件）</p> <p>(13) 2023 年第四季度学校意识形态和安全稳定形势分析研判报告；（密件）强化安全管理材料</p> <p>四、校园安全稳定相关文件；</p> <p>(1) 校园安全稳定工作开展情况；</p> <p>(2) 强化安全教育材料</p> <p>(3) 宗教政策法规学习、反邪教警示教育活动开展情况；</p> <p>(4) 国家安全教育、网络安全宣传周、反电信诈骗等系列学习教育活动开展情况。</p>						
	<p>⑥按照专职思政课教师人均不低于 2000 元/月、专职辅导员人均不低于 1000 元/月的标准设立岗位奖励绩效。落实思政课教师、辅导员职称评审单列制度。</p>	<p>1. 《桂林学院思政课专职教师岗位奖励绩效管理实施细则（试行）》（桂院政办〔2023〕30 号）</p> <p>2. 《桂林学院专职辅导员岗位奖励绩效管理实施细则（试行）》（桂院政办〔2023〕31 号）</p> <p>3. 《2023——2024 学年秋季学期第 7 次校长办公会议纪要》（桂院政纪要〔2023〕30 号）</p> <p>4. 《桂林学院关于开展 2023 年专业技术资格评审工</p>	<p>人力资源处 （部）</p>	<p>陈琳</p>	<p>邓芳 王嘉伟</p>	<p>王瑞</p>	<p>蒋毅</p>	

		<p>作的通知》（桂院政职称〔2023〕5号）</p> <p>5.《桂林学院关于开展2023年专业技术资格认定和重新确认工作的通知》（桂院政职称〔2023〕6号）</p> <p>6.《桂林学院2022年高等学校教师系列高、中级专业技术资格评审基本条件》（桂院政职称〔2022〕7号）</p> <p>7.《桂林学院2022年高等学校教师等4个系列各级专业技术资格认定基本条件》（桂院政职称〔2022〕8号）</p>						
4. 群团工作	①学校依法设置工会组织并明确隶属关系，人员配置、经费保障达到要求，活动开展有效。	<p>1. 关于同意成立桂林学院工会委员会的相关批复；</p> <p>2. 桂林学院第一届教职工代表大会暨第一届工会会员代表大会第二次会议相关材料；</p> <p>3. 桂林学院2023年工会工作要点及工作总结等材料；</p> <p>4. 桂林学院2023年工会活动过程材料。</p>	校工会	廖莎	龚迎	王瑞	杨庆庆	
	②学校依法设置共青团组织并明确隶属关系，人员配置、经费保障达到要求，活动开展有效。	<p>1. 共青团广西区委自治区党委区直机关工委自治区党委教育工委关于调整百色学院等高校团组织隶属关系的通知（桂青联发〔2022〕11号）；</p> <p>2. 桂林学院团干部信息统计表（截止至2023年12月31日）；</p> <p>3. 桂院党〔2023〕14号关于廖莎等同志任免职的通知；</p> <p>4. 桂林学院学生事务部（含共青团工作）2023年经费预算；</p> <p>5. 桂林学院2023年新发展共青团员团课课程安排表、新闻稿；</p> <p>6. 桂林学院2023年度团支部主题教育实践、专题生活会开展情况（智慧团建系统导出）；</p> <p>7. 桂林学院团委2023年度工作总结；</p> <p>8. 2023年度团委书记抓团建工作述职报告。</p>	校团委	王瑞	黄莉丹	王瑞	蒋毅	

(二) 一级指标：办学条件（材料员 B：秦家荣）

二级指标	指标观测点	支撑材料清单	责任单位	责任人	材料员 A	材料员 B	责任领导	备注
5. 举办者资质	①举办者具备法定资质, 并经审批机关核准。举办者发生变更的, 及时履行举办者变更核准程序。联合举办民办学校的, 应当签订联合办学协议, 明确合作方式、各方权利义务和争议解决方式等。	1. 教育部关于同意广西师范大学漓江学院转设为桂林学院的函（教发函〔2021〕77号） 2. 桂林新城投资开发集团有限公司营业执照	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
	②举办者为企业法人的, 应当具有法人资格, 经营状态正常, 未被列入企业经营异常名录或严重违法失信企业名单; 举办者为自然人的, 应当具有政治权利和完全民事行为能力。	1. 桂林新城投资开发集团有限公司营业执照 2. 桂林新城投资开发集团有限公司 2023 年经营情况（经营报表）	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
	③举办独立学院的社会组织, 应当具有法人资格。注册资金不低于 5000 万元, 总资产不少于 3 亿元, 净资产不少于 1.2 亿元, 资产负债率低于 60%。参与举办独立学院的个人, 应当具有政治权利和完全民事行为能力。个人总资产不低于 3 亿元, 其中货币资金不少于 1.2 亿元。举办民办高等学校的社会组织或者个人, 应当符合国家和自治区规定的资格条件。	1. 桂林新城投资开发集团有限公司营业执照 2. 桂林新城投资开发集团有限公司验资报告	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	

6. 举办者投入	①举办者依法履行出资义务,用于出资的财物符合法定要求,以国有资产出资的,经同级财政部门或国有资产主管部门同意。	1. 2012 年学校验资报告; 2. 桂林新城投资开发集团有限公司支付广西师范大学对价的转账记录; 3. 桂林学院 2023 年财务审计报告。	财务处	沈云	谢璇	秦家荣	杨树喆	
	②依法落实学校法人财产权,将出资用于办学的土地、校舍和其他资产过户到学校名下,并如实披露举办者(或学校实际控制人)和学校往来账款的经济业务。	1. 学校土地证; 2. 校舍等建筑物不动产权证; 3. 桂林学院 2023 年财务审计报告。	财务处	沈云	谢璇	秦家荣	杨树喆	
7. 基本办学条件	①生均教学行政用房面积、生均教学科研仪器设备值、生均图书数量等条件高于普通高等学校基本办学条件限制招生的标准。不存在基本办学条件不达标或者造成重大事故现象。	1. 教学行政用房统计表及不动产权证明材料。 2. 桂林学院截至 2023 年 12 月 31 日教学科研仪器设备情况表 3. 桂林学院 2023 年馆藏图书统计表 4. 桂林学院 2023 年度电子资源及纸质图书统计表 5. 桂林学院 2023 年购买电子资源数据库及纸质图书合同 6. 桂林学院 2023 年度纸质图书入库批次 7. 桂林学院 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日所购电子资源量及使用情况统计材料 8. 桂林学院 2023 年度购买纸质图书及电子资源经费支付凭证	后勤保卫处 资产与设备管理处 图文信息中心	李久华 王忠 何秀梅	杨桥 宋晓飞 罗丹丹 林依云	秦家荣	刘文革 杨庆庆	
	②普通本科学校的教学日常运行支出占经常性预算内教育事业拨款与学费收入之和的比例达 13%、生均教学日常运行支出达到普通高等学校本科教学工作合格评估指标体系规定的	1. 桂林学院 2023 年教学日常运行支出情况表; 2. 桂林学院 2023 年生均教学日常运行支出情况表; 3. 桂林学院 2023 年教学日常运行支出情况明细表; 4. 桂林学院 2023 年教学日常运行支出明细账。	财务处	沈云	谢璇	秦家荣	杨树喆	

	1200 元/生标准。普通高职高专学校的教学日常运行支出占经常性预算内教育事业拨款与学费用收入之和的比例达 13%、生均教学日常运行支出不低于 900 元/生标准。							
8. 办学地址	办学地址经审批机关核准,在审批机关核准的办学场所内办学,未擅自设立分支机构。	1. 《中华人民共和国民办学校办学许可证》(教民 045031100000078 号); 2. 桂林学院内部机构设置与岗位职数配置计划一览表。	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	

### (三) 一级指标：法人治理（材料员 B：秦家荣）

二级指标	指标观测点	支撑材料清单	责任单位	责任人	材料员 A	材料员 B	责任领导	备注
9. 章程制定（修订）	学校依法制定（修订）章程，章程内容完备、规范，经审批机关或主管机关核准。在学校网站等显著位置公布合法章程。	1. 《桂林学院章程（2022 年核准稿）》经教代会、董事会、党委会、校长办公会等决策机构审议会议纪要； 2. 《自治区教育厅关于同意桂林学院章程部分条款修改的批复》（桂教政法〔2022〕11 号）； 3. 关于公布《桂林学院章程（2022 年核准稿）》的通告（桂院董〔2022〕12 号）； 4. 《桂林学院章程（2022 年核准稿）》在学校网站公告截图。	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
10. 决策机构	①决策机构由 5 人以上组成，设负责人 1 人，成员经审批机关备案。	1. 《关于成立学校第一届董事会和监事会的通知》（桂院董〔2021〕2 号）； 2. 《关于桂林学院学校董事会和监事会人员调整的	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	

		通知》； 3. 第一届董事会成立备案情况截图。						
	②决策机构成员应包括举办者或其代表、校长、党组织负责人、教职工代表等,其中 1/3 以上的决策机构成员应当具有 5 年以上教育教学经验。	1. 桂林学院董事会成员基本信息汇总表; 2. 桂林学院董事会成员简历。	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
	③除经批准,决策机构成员中应无在职国家机关工作人员。	1. 桂林学院董事会组成人员的情况说明; 2. 关于调整桂林学院第一届董事会组成人员的情况说明。	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
	④决策机构负责人应品行良好,具有政治权利和完全民事行为能力。	1. 关于调整桂林学院董事会、监事会成员的通知(新城投资办(2023)14号) 2. 关于桂林学院法定代表人诸葛长同志(代主持董事会工作)的情况说明; 3. 诸葛长身份证。	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
	⑤决策机构履职情况符合《中华人民共和国民办教育促进法》第二十二條等法律法规及学校章程规定。	1. 关于公布《桂林学院章程(2022年核准稿)》的通告(桂院董(2022)12号); 2. 桂林学院董事会 2023 年会议纪要。	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
11. 监督机构	①设置监督机构且监督机构人员构成符合规定。	1. 关于公布《桂林学院章程(2022年核准稿)》的通告(桂院董(2022)12号); 2. 桂林学院教代会选举监事会教职工代表的材料; 3. 监事会组成人员情况。	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
	②监督机构履职情况符合法律法规及学校章程规定。	1. 桂林学院监事会列席董事会会议纪要	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
12. 校长履职	①校长信息与办学许可证一致。	1. 《中华人民共和国民办学校办学许可证》(教民045031100000078号); 2. 《关于聘任杨树喆同志为桂林学院校长的决定》	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	

		(桂院董〔2021〕3号)。						
	②校长任职符合法律规定,具备国家规定任职条件,具有中华人民共和国国籍,在中国境内定居,熟悉教育及相关法律法规,具有5年以上教育管理经验和良好办学业绩,个人信用状况良好。	1. 桂林学院校长杨树喆同志简历	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
	③校长聘用符合法定程序,校长变更及时向审批机关报备并履行换发办学许可证程序。	1. 《桂林学院第一届董事会第一次会议纪要》(桂院董〔2021〕7号) 2. 《关于聘任杨树喆同志为桂林学院校长的决定》(桂院董〔2021〕3号) 3. 桂林学院校长聘任合同(签字盖章版)	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
	④校长履职情况符合《中华人民共和国民办教育促进法》第二十五条等法律法规、《广西壮族自治区民办高校校长聘任管理办法》及学校章程规定。	1. 桂院董〔2021〕1号关于公布《桂林学院章程》的通知; 2. 杨树喆校长聘书; 3. 2023年校长办公会纪要; 4. 桂林学院校长本科教育教学工作2022年述职报告。	董事会秘书处	秦丽芸	黎春睿	秦家荣	诸葛长	
13. 民主管理	①教代会设置、职权、人员构成、议事规则等符合法律法规及学校章程的规定。	1. 关于公布《桂林学院章程(2022年核准稿)》的通告(桂院董〔2022〕12号); 2. 桂林学院第一届教职工代表大会暨第一届工会会员代表大会第二次会议相关材料; 3. 学校教职工代表大会代表名单以及执行委员会委员名单; 4. 第一届教执委会议纪要。	校工会	廖莎	龚迎	秦家荣	杨庆庆	
	②学生代表大会设置、议事规则等符合法律法规及学校章程的规定。	1. 学校章程(有关学生代表大会的内容); 2. 桂林学院学生会章程; 3. 关于同意召开桂林学院第一次学生代表大会的批复;	校团委	王瑞	罗晗婧	秦家荣	将毅	

		4. 桂林学院第一次学生代表大会会务手册； 5. 桂林学院第一次团学代表大会关于学生会主席团成员、学生会常任代表、学生会秘书长的决议； 6. 在中国共产主义青年团桂林学院第一次代表大会暨桂林学院第一次学生代表大会上的工作报告。						
--	--	---	--	--	--	--	--	--

#### (四) 一级指标：办学行为（材料员 B：钟林林）

二级指标	指标观测点	支撑材料清单	责任单位	责任人	材料员 A	材料员 B	责任领导	备注
14. 办学许可	①办学许可证、法人登记证均在有效期内。	1. 桂林学院办学许可证 2. 桂林学院事业单位法人证书（正副本）	学校办公室	秦丽芸	黎春睿	钟林林	杨树喆	
	②学校办学实际情况与办学许可证信息一致。	1. 桂林学院办学许可证 2. 《桂林学院关于报送 2023 年工作总结和 2024 年工作要点的报告》（桂院政报〔2024〕16 号）	学校办公室	秦丽芸	黎春睿	钟林林	杨树喆	
	③依法依规使用办学许可证。	1. 关于我校依法依规使用办学许可证的说明。	学校办公室	秦丽芸	黎春睿	钟林林	杨树喆	
	④法定代表人产生符合法律要求，由决策机构负责人或校长担任。	1. 关于公布《桂林学院章程（2022 年核准稿）》的通告（桂院董〔2022〕12 号）； 2. 关于调整桂林学院董事会、监事会成员的通知（新城投资办〔2023〕14 号）； 3. 桂林学院第一届董事会第 14 次会议纪要。	学校办公室	秦丽芸	黎春睿	钟林林	杨树喆	
15. 安全管理	①安全制度健全，安全管理设施设备配备完善。	1. 关于印发《桂林学院消防安全管理规定（试行）》的通知（桂院政办〔2024〕5 号）； 2. 关于印发《桂林学院校园食堂管理办法（试行）》的通知（桂院政后勤〔2023〕4 号）；	后勤保卫处	李久华	文孙勇	钟林林	刘文革	

		<p>3. 关于印发《桂林学院校园及周边交通安全管理办法（试行）》的通知（桂院政后勤〔2023〕7号）；</p> <p>4. 关于印发《桂林学院实验实训室建设与管理办法》的通知（桂院政教学〔2022〕138号）；</p> <p>5. 关于印发《桂林学院校园安全事故隐患专项排查整治2023行动实施方案》的通知（桂院政后勤〔2023〕8号）；</p> <p>6. 关于印发《二级单位消防责任区域、消防安全负责人和管理员》的通知（桂院政后勤〔2023〕9号）；</p>						
	②突发事件应急处置机制完善，涉稳网络舆情应对机制完善。	<p>1. 关于印发《桂林学院突发公共事件应急预案（2022年修订）》的通知（桂院政安稳〔2022〕2号）；</p> <p>2. 《桂林学院国际学生突发事件应急预案（试行）》（桂院政学工〔2022〕129号）；</p> <p>3. 关于印发《桂林学院网络安全应急预案》的通知（桂院政办〔2023〕38号）；</p> <p>4. 关于印发《桂林学院新冠肺炎疫情防控工作突发疫情应急预案》（桂院新冠防指〔2022〕3号）。</p>	后勤保卫处 党委工作部	李久华 廖莎	文孙勇 莫铠源	钟林林	刘文革 唐文红	
	③学生心理健康教育与心理疏导体系机构及制度健全。	<p>1. 学生心理健康教育与心理疏导体系机构：</p> <p>（1）《关于调整我校学生心理健康教育工作领导小组组成人员的通知》（桂院政人事〔2023〕43号）</p> <p>（2）《关于我校学生心理健康教育机构设置及名称调整的通知》（桂院政人事〔2021〕9号）</p> <p>（3）《桂林学院关于调整学校心理健康教育与咨询二级工作站设置及其成员的通知》（桂院政学工〔2023〕153号）</p> <p>2. 学生心理健康教育与心理疏导体系制度：</p>	学生事务处 （部）	江仿	张紫晨	钟林林	蒋毅	

		(1)《桂林学院学生心理危机干预实施办法(试行)》(桂院政学工〔2023〕4号) (2)《桂林学院学生心理健康教育管理办法(试行)》(桂院政办〔2021〕20号) (3)《大学生心理健康教育与咨询中心工作守则》 (4)《大学生心理健康教育工作的实施方案(试行)》 (5)《桂林学院与桂林市精神卫生中心大学生心理健康教育医校合作协议书》						
	④办学场所和教育教学设施安全完备,符合标准,管理规范。校园消防、交通、治安防范、实验(实训)室安全、食品安全、生产安全等设施设备达到国家有关标准,运行良好。	1.办学场所竣工验收意见书; 2.安全管理相关验收材料; 3.安全管理相关检测报告。	后勤保卫处	李久华	杨桥	钟林林	刘文革	
16. 招生行为	①招生简章和广告报审批机关备案。	1.桂院政报〔2023〕号关于报送我校2023年招生简章和广告备案材料报告	发展与质量评估处	蒋远宏	麦婷	钟林林	杨庆庆	
	②招生宣传活动合法合规,与办学许可证核定的名称、办学地点、办学类型、办学层次一致。	1.2023年全日制普通本科招生报考指南 2.学校办学许可证 3.招生宣传中与学校办学许可证核定的说明材料 4.在平面媒体上投放的广告复印件	发展与质量评估处	蒋远宏	麦婷	钟林林	杨庆庆	
	③营利性民办学校在招生简章和广告中明确“营利性”办学属性。	非营利性民办学校,无需支撑材料	发展与质量评估处	蒋远宏	麦婷	钟林林	杨庆庆	
	④在主管机关核定的招生计划内招生。	1.自治区教育厅关于下达我区2023年普通高等教育招生计划的通知 2.桂林学院2023年普通高等教育分省分专业招生计划一览表 3.桂林学院2023级各专业报到情况一览表(截止10月31日)	发展与质量评估处	蒋远宏	麦婷	钟林林	杨庆庆	

	⑤符合国家和省级相关招生政策。	1. 桂院政（2023）6 号关于印发《桂林学院 2023 年全日制普通本科招生章程》的通知；2. 桂院政人事（2023）13 号关于成立我校 2023 年普通本科生招生工作领导小组的通知 3. 桂院政人事（2023）14 号关于成立我校 2023 年普通本科生招生工作监察小组的通知	发展与质量评估处	蒋远宏	麦婷	钟林林	杨庆庆	
17. 教师队伍	①生师比低于普通高等学校基本办学条件指标明确的限制招生指标。	1. 桂林学院师资队伍基本情况统计表 2. 桂林学院自有专任教师名册 3. 桂林学院外聘兼职教师名册	人力资源处（部）	陈琳	谢庆井	钟林林	蒋毅	
	②具有研究生学历的教师数占专任教师的比例、具有副高级专业技术职务以上的专任教师数占专任教师数的比例符合国家规定。	1. 桂林学院具有研究生学历的自有专任教师名册 2. 桂林学院具有研究生学历的外聘兼职教师名册 3. 桂林学院具有高级职称自有专任教师名册 4. 桂林学院具有高级职称外聘兼职教师名册	人力资源处（部）	陈琳	谢庆井	钟林林	蒋毅	
	③教师全部具有教师资格证，聘任的外籍人员应具有其他符合国家规定的相应资质。	1. 桂林学院自有专任教师具有教师资格证名册 2. 桂林学院外籍教师资质	人力资源处（部）	陈琳	谢庆井	钟林林	蒋毅	
18. 教育教学	①按照办学许可证核定的办学层次、办学范围开展教育教学活动。	1. 学校办学许可证复印件； 2. 学校 2023 年工作要点、工作总结。 3. 专业设置批文材料。	教务与产教融合处	杨杰夫	彭黛曼 钟英	钟林林	何玲 杨庆庆	
	②教学管理制度健全，管理规范，建立并运行了内部质量保障体系。	1. 教学管理制度汇编； 2. 2022—2023 学年本科教学质量报告。	教务与产教融合处 发展与质量评估处	杨杰夫 蒋远宏	彭黛曼	钟林林	何玲 杨庆庆	
	③普通本科学校主要领导要亲自抓本科教育，要把本科教育教学改革纳入董（理）事会、党政联席会、校长办公会重要	1. 关于编制 2023 级本科专业应用型人才培养方案的通知 2. 2022—2023 年系列课程设置方案； 3. 2023 级部分专业人才培养方案；	教务与产教融合处 发展与质量评估处	杨杰夫 蒋远宏	钟英 彭黛曼	钟林林	何玲	

	<p>议题研究部署，学校人员、经费、物质资源要向本科教育教学改革聚集，教育教学活动应达到普通高等学校本科教学工作合格评估相关指标和主要观测点的基本要求。普通高职高专学校要健全德技并修、工学结合育人机制，落实国家教学标准，科学制订和实施专业人才培养方案。全面开展教学诊断与改进工作。</p>	<p>4. 部分专业人才培养目标达成度报告； 5. 2022-2023 学年本科教学质量报告； 6. 2022 年毕业生就业质量报告； 7. 有关学校教育教学改革的党政联席会、校长办公会会议纪要。</p>						
19. 学生实习管理	<p>严格执行国家和自治区有关学生实习管理规定。高职学校严格按照教育部等八部门印发的《职业学校学生实习管理规定》要求，落实学生实习管理制度、规范学生实习报备和审批制度。落实对实习方式、时间、地点、专业对口、组织、报酬等相关要求，加强安全生产教育，强化应急管理。严禁劳务中介机构之间进行利益输送，严禁组织未满 16 周岁学生、一年级学生参加顶岗实习。本科高校实习需遵守国家和自治区关于本科学生实习的管理规定，本科高校中的高职学生实习管理按自治区高职学生实习</p>	<p>1. 毕业实习教学大纲； 2. 毕业实习管理制度建设； 3. 毕业实习保险协议及保单； 4. 毕业实习相关协议； 5. 毕业时计划和总结；校外实践教学基地汇总表及协议。</p>	<p>教务与产教融合处</p>	<p>杨杰夫</p>	<p>赵冰川</p>	<p>钟林林</p>	<p>何玲</p>	

	管理规定执行。							
20. 学籍学位管理	①学生学籍、学历、学位管理制度基本健全。	1. 桂林学院学位评定专门委员会章程 2. 桂林学院普通本科学生转专业管理实施细则 3. 桂林学院全日制普通本科学生管理规定	教务与产教融合处	杨杰夫	张延诚	钟林林	何玲	
	②学历学位证书发放符合国家有关规定。对招收的高等学历教育学生，学校应当严格按照招生时确定的办学类型和学习形式，以及学生招生录取时填报的个人信息，填写、颁发学历证书、学位证书及其他学业证书。学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，成绩合格，达到学校毕业要求的，学校应当准予毕业，并在学生离校前发给毕业证书。符合学位授予条件的，学位授予单位应当颁发学位证书。学生在学校规定学习年限内，修完教育教学计划规定内容，但未达到学校毕业要求的，学校可以准予结业，发给结业证书。对退学学生，学校应当发给肄业证书或写实性学习证明。对招收的非学历高等教育的学生，发给相应的结业证书或培训合格证书。	1. 桂林学院 2023 届本科毕业生学位情况信息统计表 2. 桂林学院 2023 届学士学位评定会议签到表 3. 桂林学院 2023 届学士学位评定学位委员会投票情况统计表 4. 桂林学院 2023 届本科毕业生优秀学士学位获得者名单 5. 桂林学院 2023 届本科毕业生未达到毕业条件情况表 6. 桂林学院 2023 届学士学位会议纪要 7. 桂院政教学(2023)68 号关于授予张宇轩等 2892 名毕业生学士学位的决定 8. 桂院政教学(2023)69 号关于表彰我校 2023 届优秀学士学位获得者的通知 9. 桂院政教学(2023)78 号关于授予张亦程等 102 名毕业生学士学位的决定 10. 桂院政教学(2023)92 号关于授予蒙才渝等 35 名毕业生学士学位的决定 11. 桂院政教学(2023)122 号关于授予黄晖皓等 8 名毕业生学士学位的决定 12. 桂林学院 2023 届毕业生名册 13. 桂林学院 2023 届毕业证学位证发放登记表	教务与产教融合处	杨杰夫	张延诚	钟林林	何玲	
21. 教材管理	教材选用和管理制度健全，符	1. 教材选用管理规章制度等材料；	教务与产教融	杨杰夫	钟林林	钟林林	何玲	

	合国家有关规定	2. 2023年春季学期教材选用及审核等材料；（纸质） 3. 2023年秋季学期教材选用及审核等材料。（纸质）	合处					
22. 师德师风	①全面加强师德师风建设，经常性开展师德师风教育，健全师德建设长效机制。	1.《桂林学院师德集中学习教育工作实施方案》（桂院党办〔2023〕4号） 2.《关于报送师德集中学习教育工作总结的报告》（桂院党报〔2023〕22号） 3.《桂林学院建立健全师德建设长效机制实施办法》（桂院党报〔2023〕9号） 4. 2023年新入职教职工专题培训新闻截图 5. 管理干部廉政警示教育新闻截图 6. 部分二级学院开展师德师风教育活动新闻截图	人力资源处（部）	陈琳	王美龙	钟林林	蒋毅	
	②注重加强对教师思想政治素质、师德师风等的监督检查，强化师德考评。	1.《桂林学院教职工师德考核办法（试行）》（桂院党〔2023〕11号） 2. 全国教师管理信息系统准入查询截图 3. 教职工签订师德承诺书 4. 关于桂林学院教职工年度师德考核“一人一表”的情况说明 5. 桂林学院教职工聘用审批表 6. 桂林学院2023年人才招聘通告 7. 桂林学院教师聘用合同 8. 桂林学院校长2023年度个人述职报告	人力资源处（部）	陈琳	王美龙	钟林林	蒋毅	
	③有师德师风制度规范，有健全的师德违规问题举报受理及查处机制。	1.《桂林学院教职工职业道德负面清单和失范行为处理办法》（桂院党〔2023〕10号） 2. 举报违反师德问题的信箱、监督电话 3.《桂林学院关于报送师德违规半年报台账的报告》（桂院政报〔2023〕176号）、《关于报送师德违规半年报台账的报告》（桂院政报〔2023〕75号）	人力资源处（部）	陈琳	王美龙	钟林林	蒋毅	

	④明确学校相关部门、人员的师德师风建设责任，并列入对其考核的指标体系。	1.《关于做好2023年教职工与二级单位年度考核工作的通知》（桂院政办〔2023〕40号） 2.《关于调整我校师德建设委员会成员的通知》（桂院党办〔2023〕10号）	人力资源处 （部）	陈琳	王美龙	钟林林	蒋毅	
--	-------------------------------------	--	--------------	----	-----	-----	----	--

### （五）一级指标：财务管理（材料员B：黄春妮）

二级指标	指标观测点	支撑材料清单	责任单位	责任人	材料员A	材料员B	责任领导	备注
23. 收费管理	①收取费用的项目和标准按有关规定执行、向社会公示，并接受有关主管部门的监督。	1.《桂林学院收费标准(试行)》(桂院政财经〔2022〕1号)； 2.《桂林学院医学信息工程等4个专业学费标准(试行)》(桂院政财经〔2023〕8号)； 3.桂林学院2023年招生简章； 4.桂林学院收费公示(网站)。	财务处	沈云	朱富珍	黄春妮	杨树喆	
	②民办学校收费收入应全部缴入经教育行政部门备案的学校银行账户，统一管理。	1.《关于报送桂林学院银行账户开立及变更情况的报告》(桂院政报〔2024〕13号)； 2.桂林学院2023年财务审计报告。	财务处	沈云	林晓晖	黄春妮	杨树喆	
	③收取的费用主要用于教育教学活动、改善办学条件和保障教职工待遇，并依据有关法律法规提取发展基金。	1.桂林学院2023年教育教学活动、改善办学条件和保障教职工待遇支出情况统计表； 2.桂林学院2023年财务审计报告。	财务处	沈云	杨莹	黄春妮	杨树喆	
24. 财务制度建设及执行	①会计机构设置完善，决策机构负责人的直系亲属未担任学校会计机构负责人（会计主管人员）。	1.桂林学院财务处人员情况； 2.关于成立财务处的通知。	财务处	沈云	谢璇	黄春妮	杨树喆	
	②财务规章制度健全，按照办	1.桂林学院会计工作情况；	财务处	沈云	谢璇	黄春妮	杨树喆	

	学属性执行相应的会计制度，依法设置会计账簿，依法进行会计核算，编制会计报表，依法进行审计并及时向社会公布结果。	2. 桂林学院财务规章制度； 3. 桂林学院 2023 年财务审计报告； 4. 审计报告公示（网站）。						
	③财务收支平衡，财务状况正常，能够保障学校稳定办学。	1. 桂林学院 2023 年财务状况； 2. 桂林学院 2023 年财务审计报告。	财务处	沈云	杨莹	黄春妮	杨树喆	
	④非营利性民办学校未出现举办者取得或变相取得办学收益情况，营利性民办学校举办者取得办学收益符合法律规定；实施的关联交易符合国家规定，未损害国家利益、学校利益和师生权益。	1. 桂林学院 2023 年财务审计报告； 2. 举办方借款协议及其董事会纪要。	财务处	沈云	杨莹	黄春妮	杨树喆	
	⑤财政性专项经费按规定专款专用，未用于其他用途。	1. 桂林学院财政专项资金管理情况； 2. 桂林学院 2023 年财务审计报告； 3. 2023 年财政专项资金明细账。	财务处	沈云	谢宁华	黄春妮	杨树喆	
25. 法人财产完整	①学校法人财产权属清晰，按举办者投入民办学校的资产、国有资产、受赠的财产以及办学积累分类记账并实施管理。	1. 桂林学院 2023 年财务审计报告。	财务处	沈云	杨莹	黄春妮	杨树喆	
	②学校国有资产管理按有关规定执行管理	1. 学校固定资产管理情况； 2. 关于印发《桂林学院固定资产管理办法（试行）》的通知； 3. 关于印发《桂林学院日常办公设施配置标准（试行）》的通知； 4. 关于印发《桂林学院关于派驻二级学院实验实训专员工作方案》的通知；	资产与设备管理处	王忠	宋晓飞 罗丹丹	黄春妮	杨树喆	

		5. 关于报送固定资产工作负责人及兼职固定资产管理员的通知及附件材料； 6. 关于印发《桂林学院采购管理办法》的通知； 7. 关于印发《桂林学院采购管理办法实施细则（试行）》的通知； 8. 固定资产验收流程。						
	③教学设施使用规范，未违规对外投资、对外提供担保或资产抵押。	1. 桂林学院 2023 年财务审计报告； 2. 学校征信报告。	财务处	沈云	林晓晖	黄春妮	杨树喆	

### （六）一级指标：师生权益（材料员 B：黄春妮）

二级指标	指标观测点	支撑材料清单	责任单位	责任人	材料员 A	材料员 B	责任领导	备注
26. 学生权益保障	①严格执行国家资助政策，及时足额发放各项奖助学金。	1. 桂林学院家庭经济困难学生认定实施办法 2. 桂林学院学生校级奖助学金评定管理办法 3. 桂林学院服兵役学生国家教育资助实施细则 4. 桂林学院国家奖学金实施细则 5. 桂林学院国家励志奖学金实施细则 6. 桂林学院国家助学金实施细则 7. 桂林学院学生勤工助学管理办法 8. 桂林学院自治区人民政府奖学金实施细则 9. 2023 年春季学期国家助学金发放名册 10. 2023 年秋季学期国家助学金发放名册 11. 桂林学院国家奖学金发放表 2022-2023 学年 12. 桂林学院国家励志奖学金发放表 2022-2023 学年 13. 桂林学院自治区人民政府奖学金发放表	学生事务处 (部)	江仿	蒋伶俐	黄春妮	蒋毅	

		<p>2023-2024 学年</p> <p>14. 2023 年春季学期高等教育阶段教育帮扶学生资助情况表</p> <p>15. 关于报送 2023 年桂林学院春季学期学生资助情况的报告</p> <p>16. 关于报送我校 2023 年家庭经济困难新生入学资助工作总结的报告</p> <p>17. 关于报送桂林学院本专科生国家助学金自查自纠工作的报告</p>						
	②从学费收入中提取不少于 5% 的资金，用于奖励和资助学生。	<p>1. 桂林学院学费计提经费管理办法</p> <p>2. 桂林学院 2023 年资助资金使用情况公示</p> <p>3. 2023 年助困经费使用明细</p> <p>4. 自治区教育厅办公室转发关于同意调增区直部门 2023 年部门预算的通知</p> <p>5. 桂林学院 2023 年经费预算方案</p> <p>6. 学生事务处（部）2023 年下达经费明细表。</p>	学生事务处（部）	江仿	蒋伶俐	黄春妮	蒋毅	
	③保障学生合法权益，学生申诉处理机制健全	<p>1. 学校学生管理规定等制度材料</p> <p>（1）关于印发《桂林学院全日制普通本科学生管理规定》的通知（桂院政学工〔2023〕47 号）（含学生申诉相关内容）</p> <p>（2）《桂林学院全日制学生校内申诉实施细则》的通知（桂院政学工〔2023〕90 号）</p> <p>2. 学校成立学生申诉委员会文件材料：桂林学院关于调整学校学生校内申诉处理委员会组成人员的通知（桂院政人事〔2023〕34 号）</p>	学生事务处（部）	江仿	庞菲	黄春妮	蒋毅	
27. 教师权益保障	①学校与教职工依法签订合同，为教职工足额缴纳社会保险费和住房公积金。	<p>1. 桂林学院劳动合同书（模板）</p> <p>2. 桂林学院 2023 年社保足额缴费证明</p> <p>3. 桂林学院 2023 年公积金足额缴费凭证</p>	人力资源处（部）	陈琳	邓芳	黄春妮	蒋毅	

		4. 桂林学院 2023 年工资回单						
②在学费收入中安排一定比例资金用于教师培训，不断提高在职教师学历水平与职业素养。		1. 桂林学院 2023 年各类教师培训实际支出明细账及情况说明	人力资源处 (部)	陈琳	王筱淳	黄春妮	蒋毅	
③决策机构和监督机构中，有教职工代表。		1. 关于公布《桂林学院章程（2022 年核准稿）》的通告（桂院董〔2022〕12 号）； 2. 关于成立学校第一届董事会和监事会的通知； 3. 第一届董事会和监事会成员名单； 4. 学校董事会中现有教职工代表的个人简历； 5. 学校监事会中现有教职工代表的个人简历。	校工会	廖莎	龚迎	黄春妮	杨庆庆	
④依法保障教职工参与民主管理和监督的权利；教师权益争议处理机制健全。		1. 桂林学院第一届教职工暨工会会员代表大会第二次会议材料； 2. 桂林学院教职工代表大会工作规程（试行）（桂院工〔2023〕4 号）； 3. 桂林学院教职工代表大会执行委员会工作规程（试行）（桂院工〔2023〕5 号） 4. 《桂林学院教职工申诉处理办法（试行）》（桂院工〔2023〕6 号）； 5. 林学院 2023 年工会工作要点、总结。	校工会	廖莎	龚迎	黄春妮	杨庆庆	

