

广西师范大学漓江学院文件

漓院政办〔2020〕33号

关于做好 2020 年度工作总结和 2021 年度工作计划编制工作的通知

各二级学院，各单位：

2020 年，各二级学院、各单位按照年初确定的工作计划，扎实开展工作，统筹推进疫情防控和学校各项事业发展取得了新进展。为全面总结 2020 年各单位工作任务完成情况，科学谋划 2021 年度工作，确保“十三五”事业发展完美收官、“十四五”事业规划精彩开局。根据学校工作安排，请认真做好本单位 2020 年度工作总结和 2021 年工作计划，并按要求报送相关材料。现就有关事项通知如下：

一、全面总结 2020 年工作

（一）总结范围。认真对照《广西师范大学漓江学院 2020 年行政工作要点》《中共广西师范大学漓江学院委员会 2020 年工作要点》及本单位年度计划，在对本单位各项工作认真梳理的基础上，系统总结 2020 年度各项工作进展的情况。

（二）总结撰写要求。认真逐条对照 2020 年党委、行政工作要点总结本单位目标任务完成情况、主要做法、取得的主要成效、工作创新以及存在的主要困难和问题。要写实写准，数据准确，有举措有成效，有数据支撑和纵横向对比。

二、科学制定 2021 年工作计划

各二级学院、各单位要站在构建学校党的建设和事业发展新格局，推动学校和本单位事业高质量发展的高度，科学合理制定 2021 年工作计划，思路清晰，目标明确，措施得当，包括工作目标、工作思路、主要工作安排及采取的主要措施等。

三、工作要求

（一）各二级学院、各单位要高度重视，进一步提高政治站位，切实增强“四个意识”，以高度负责任的态度对本单位 2020 年工作的完成情况进行全面总结、认真盘点，高质量高标准谋划制定 2021 年工作计划。

（二）请各单位于 12 月 14 日（星期一）前将本单位主要负责人审核签字、加盖公章并请分管校领导审核后的工作总结（总结要求简明扼要，建议字数控制在 4000 字以内）、计划纸质版共两份材料报送党政事务部 8211 办公室，同时将电子版发送至邮箱 bangongshi0773@163.com。未尽事宜请与党政事务部联系，联系人：何典聪，联系电话：2673318。

（三）学校纪检监察审计办公室将对未按时报送材料的单位进行通报。

广西师范大学漓江学院党政事务部

2020 年 12 月 3 日



