

# 桂林学院文件

桂院政教学〔2022〕13号

## 关于成立桂林学院教材工作领导小组的通知

各二级学院，各单位：

为贯彻党中央、国务院关于加强和改进新形势下教材建设的意见和教育部《普通高等学校教材管理办法》（教材〔2019〕3号），进一步做好我校教材建设与管理工作的，经研究，决定成立桂林学院教材工作领导小组（以下简称“领导小组”）。领导小组组成人员名单及主要工作职责如下：

### 一、领导小组组成人员名单

组 长：唐文红 杨树喆

常务副组长：杨庆庆

副组长：邓志平 祝芸芸 刘文革 刘 敏

成 员（排名不分先后）：

杨杰夫	蒋 毅	廖 莎	李久华	沈 云
王 忠	张常永	何 玲	江 仿	彭润华
甘华成	林 驰	陈俊杰	王朝元	孙 俊
曾子杰	张 丽	林庆南	谢国榕	彭 超

周 杰 李善华 体育与健康学院党总支书记(待补)

上述成员开展工作均为职务行为，今后如遇个别成员职务变动，则由相应职务继任人员担任，并承担相应职责。

领导小组下设办公室和各二级学院教材工作小组。

领导小组办公室挂靠教学科研处，负责落实教材管理工作职责，制定和实施学校教材管理制度，组织协调开展教材选用和教材建设工作。杨杰夫兼任办公室主任，文孙勇、肖立章、李明阳任办公室副主任，熊丽莎任办公室秘书。

各二级学院成立由院长、党总支书记为组长，分管教学科研工作副院长、党总支副书记为副组长（副院长为常务副组长），专业（学科）首席教授、教研室主任、教学秘书为成员的教材工作小组，负责本学院各专业教材的选用、编写、审核、教材评价等工作。

## 二、领导小组主要工作职责

（一）负责指导和统筹学校教材工作，对学校教材工作负总责，贯彻党和国家、自治区关于教材工作的重大方针政策，负责学校教材建设的整体规划和宏观管理，为教材建设和管理提供支持和保障。

（二）负责教材选用、编写等工作的意识形态审核及政治把关工作；监督教材工作各项政策和措施的实施。

（三）负责审议学校教材建设与管理的相关重要决策、规章制度。

(四) 研究解决教材工作中的重大问题，加强统筹协调，推动解决教材建设和管理过程中的重点难点问题。



---

桂林学院党政事务部

2022年3月25日印发