

**2019年春季学期第四周（3月18日-3月24日）
教学科研处主要工作安排**

序号	工作事项	承办人	负责科室	分管领导
1	核实各学院教研室信息统计表	黄秀娟	教学评估 办公室	肖立章
2	组织2019年度广西高等教育本科教学改革工程项目申报评审会（全校性会议）	刘颜	科研教改 办公室	
3	组织2019上半年实验实训室建设项目论证会（全校性会议）	赵冰川	实践教学 办公室	李明阳
4	督促各二级学院对照2015级人才培养方案全面检查毕业班教学计划执行情况，重点核查培养方案、毕业要求等在教务管理系统中的录入和执行情况	张延诚	学籍管理 办公室	文孙勇
5	检查教务管理系统毕业审核模块，做好毕业、学位审核的修订和调整工作	张延诚		
6	统计期末考试、补考监考、巡视工作量	谭宇宸	教务考务 办公室	
7	修改工作相关表格	谭宇宸		
8	汇总、编校各二级学院课表并印制成册	游腾芳		

教学科研处
2019年3月15日