

广西师范大学漓江学院文件

漓院政办〔2021〕11号

关于印发《桂林学院揭牌仪式暨建校20周年 发展论坛筹备工作方案》的通知

各二级学院，各单位：

现将《桂林学院揭牌仪式暨建校20周年发展论坛筹备工作方案》印发给你们，请认真遵照组织实施。

广西师范大学漓江学院党政事务部

2021年6月3日



桂林学院揭牌仪式暨建校 20 周年发展论坛 筹备工作方案

经研究，决定启动桂林学院揭牌仪式暨建校 20 周年发展论坛筹备工作，并制订本方案。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入贯彻党的十九大和十九届历次全会精神，按照中央八项规定精神要求，遵循“隆重、简朴、务实、创新”的原则，把揭牌仪式工作与学校改革发展紧密结合起来，总结过去，展望未来，内聚人心，外树形象，促进学校事业全面发展，以优异成绩向建党 100 周年献礼。

二、主要活动及安排

（一）揭牌仪式与发展论坛开幕式

1. **时间：**2021 年 6 月（具体日期待定），上午 9:00。
2. **地点：**田径场（雨天备选地点：弘善讲堂）。
3. **拟邀领导、嘉宾：**自治区人民政府、自治区教育厅、桂林市、广西师范大学、广西民办教育协会、广西区内其他民办兄弟院校、校企合作单位等领导、嘉宾及学校历任领导、校友代表等。
4. **参加人员：**全校师生。
5. **主要议程：**

- (1) 主持人介绍领导、嘉宾，致欢迎辞；
- (2) 升国旗、奏唱国歌；
- (3) 桂林市领导宣读教育部批文；
- (4) 桂林学院领导致欢迎辞；
- (5) 上级领导、嘉宾致辞；
- (6) 与会领导、嘉宾为桂林学院揭牌；
- (7) 奏唱桂林学院校歌《造就人才的殿堂》；
- (8) 领导、嘉宾合影。

(二) 种植纪念树活动

1. **时间：**揭牌仪式与论坛开幕式结束后（预计上午 10:00）。
2. **地点：**待定。
3. **参加人员：**与会领导、嘉宾及桂林学院领导。

(三) 参观建校 20 周年成果图片展及校园

1. **时间：**种树活动结束后（预计上午 10:30）。
2. **地点及线路：**至善广场（暂定）→
3. **参加人员：**与会领导、嘉宾及桂林学院领导。

(四) 建校 20 年发展论坛（座谈会）

1. **时间：**参观校园后，预计上午 11:00。
2. **地点：**待定。
3. **参加人员：**与会兄弟院校领导、嘉宾，学校历任领导及桂林学院领导。

(五) 合唱比赛晚会

1. **时间：**当天晚上 19:30 开始。

2. 地点：田径场（雨天备选地点：弘善讲堂）。

3. 参加人员：全校师生。

4. 具体要求：

（1）合唱参考曲目为广西壮族自治区党委党史学习教育领导小组办公室向全区推荐的 100 首红色歌曲；

（2）以各党总支为单位组织合唱队，其中机关党总支和教育与音乐学院党总支作为展演队伍参加，不参与评分；

（3）人数要求：合唱队演员 80 人，教师不低于 20%（有领导参加的酌情加分），学生不高于 80%；现场钢琴伴奏 1 人（由教育与音乐学院统筹），指挥 1 人（自行解决）；

（4）参演和参赛单位自行组织排练，合唱中可以编排诗文朗诵、伴舞、情景表演等形式（该部分人数不超过 20 人）；

（5）在合唱比赛过程中穿插其他庆祝文艺表演节目。

三、组织领导与任务分工

成立桂林学院揭牌仪式暨建校 20 周年发展论坛筹备工作领导小组。负责领导、组织、部署有关工作，研究制定工作方案，协调、处理、解决工作方案中涉及的重大事项。

组 长：周道林 苏桂发

执行组长：杨树喆 唐文红 郑善华

副组长：邓志平 祝芸芸 刘文革 杨庆庆

吴 涛 刘 敏

成 员：各工作组负责人和校内各相关单位主要负责人
领导小组下设 6 个工作组，工作分工如下：

(一) 综合协调组 (分管校领导: 杨树喆、祝芸芸、刘敏)

【组长】 蒋毅 秦辉 沈云

【副组长】 庞一飞 黄春妮 陈雪萍 周业萍

【成员】 (由工作组选定)

【主要工作内容与职责】

1. 负责向上级部门报告活动请示及其他沟通协调工作;
2. 负责参加揭牌仪式领导、嘉宾名单的拟定和确定后的邀请、联络工作;
3. 负责起草、完善筹备工作方案;
4. 负责领导讲话稿及其他相关文案撰写;
5. 负责总体工作的组织、协调以及各组工作进展情况的督促;
6. 负责贺词、贺信的收集、整理、存档;
7. 负责活动期间经费预算和物资采购工作;
8. 完成筹备领导小组交办的其他工作。

(二) 宣传组 (分管校领导: 唐文红)

【组长】 廖莎 王忠

【副组长】 翟彦 秦丽芸 (兼)

【成员】 (由工作组选定)

【主要工作内容与职责】

1. 负责校内外环境氛围营造, 新闻媒体的邀请及接待;
2. 负责校内相关标识的更新替换;
3. 负责活动期间的新闻报道、摄影摄像;
4. 负责制作“桂林学院”牌匾、宣传活页等;

5. 负责建校 20 周年办学成果展素材准备及布展工作；
6. 完成筹备领导小组交办的其他工作。

(三) 接待组 (分管校领导: 邓志平)

【组 长】 秦丽芸

【副组长】 秦家荣 陆巧华

【成 员】 (由工作组选定)

【主要工作内容与职责】

1. 负责引导各级领导、嘉宾抵达会场；
2. 负责领导、嘉宾的住宿、用车、用餐安排；
3. 负责领导、嘉宾参观校园的组织工作；
4. 负责纪念品准备；
5. 完成筹备领导小组交办的其他工作。

(四) 会务组 (分管校领导: 祝芸芸、杨庆庆)

【组 长】 蒋远宏 杨杰夫

【副组长】 庞一飞 (兼) 王 瑞

【成 员】 (由工作组选定)

【主要工作内容与职责】

1. 负责协调专业传媒公司, 做好会场布置；
2. 负责活动现场的签到、纪念品分发、揭牌环节组织等会务服务工作；
3. 负责志愿者的选拔、培训工作；
4. 负责发展论坛座谈会现场布置及会务服务工作；
5. 完成筹备领导小组交办的其他工作。

(五) 合唱比赛组 (分管校领导: 邓志平、杨庆庆)

【组长】 彭超 廖莎 (兼)

【副组长】 王瑞 (兼) 江帆

【成员】 (由工作组选定)

【主要工作内容与职责】

1. 负责合唱比赛晚会的节目策划工作;
2. 负责合唱比赛晚会的师生参与组织工作;
3. 完成筹备领导小组交办的其他工作。

(六) 后勤保障组 (分管校领导: 刘文革)

【组长】 李久华

【副组长】 廖军兰 付健

【成员】 (由工作组选定)

【主要工作内容与职责】

1. 负责植树活动的组织工作;
2. 负责活动现场用电保障、卫生保洁、环境美化等工作;
3. 负责制定活动期间疫情防控的方案并组织实施;
4. 负责活动现场医疗及紧急救助工作;
5. 负责向公安部门报备活动方案;
6. 负责与交警部门对接揭牌仪式沿途路线安排;
7. 负责活动期间的安全保卫、停车安排、消防及秩序维护;
8. 完成筹备领导小组交办的其他工作。

四、工作要求

(一) 各二级学院各单位要高度重视, 通过开展揭牌仪式暨

建校 20 周年发展论坛活动进一步增强学校的凝聚力，激励师生发奋努力，促进办学水平和人才培养质量提高。

（二）揭牌仪式暨建校 20 周年发展论坛活动既要隆重热烈、丰富多彩，又要厉行节约、俭朴办会。各专项工作组要严格把关，精打细算，确保合理支出，杜绝铺张浪费。

（三）各专项工作组围绕各自工作任务尽快制定出详细工作方案和预算，做好组织、协调和衔接工作，确保圆满完成各项工作任务。